Załącznik nr 3

UMOWA NA REALIZACJĘ PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ/PROJEKT/

Zawarta w dniu ............................. pomiędzy Gminą Nidzica z siedzibą 13-100 Nidzica ul. Plac Wolności 1, NIP: 9840161572, w imieniu której działa Burmistrz Nidzicy, reprezentowany przez ……………………………………………

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy ………………………………………………………………………………………………...,

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a ……………………………………………………………………………………………………………., zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

**§ 1.**

1. Na podstawie art. 48 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1938 ze zm.) Zamawiający zamawia realizację programu polityki zdrowotnej pod nazwą „Profilaktyka nadwagi i otyłości wśród dzieci szkolnych w Gminie Nidzica na lata 2018-2020”, w roku 2018, a Wykonawca zobowiązuje się do jego realizacji.

2. Formularz ofertowy do konkursu na realizację w roku 2018 programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka nadwagi i otyłości wśród dzieci szkolnych w Gminie Nidzica na lata 2018-2020” złożony przez Wykonawcę stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Na realizację programu polityki zdrowotnej składają się następujące działania: procedury medyczne, działania edukacyjne, promocja programu.

4. Program realizowany będzie dla uczniów szkół z terenu Gminy Nidzica, zostanie on skierowany do ok. 648 dzieci roczników 2009-2011, natomiast w ramach akcji edukacyjnej planuje się objąć programem zarówno dzieci, jak i rodziców/opiekunów prawnych dzieci w liczbie ok. 1296 mieszkańców Gminy Nidzica.

5. Wszelkie odstępstwa dotyczące organizacji udzielania świadczeń medycznych w ramach programu od warunków określonych w ofercie, m. in. w zakresie kadry udzielającej świadczeń zdrowotnych, miejsca i czasu udzielania świadczeń zdrowotnych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Odstępstwa, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od ich zaistnienia.

**§ 2**.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dołożenia należytej staranności przy wyborze personelu medycznego, który w jego imieniu będzie udzielać świadczeń zdrowotnych, objętych przedmiotem Umowy pod kątem posiadania odpowiednich kwalifikacji zawodowych,
2. realizacji poszczególnych świadczeń medycznych zgodnie ze standardami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne przepisy prawa dotyczące udzielania świadczeń medycznych,
3. przestrzegania praw pacjenta oraz do wykonywania świadczeń zdrowotnych w ramach programu
z należytą starannością zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej,
4. przyjmowania w zakresie realizowanego programu skarg i wniosków pacjentów, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257),
5. realizacji świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach, które spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne, zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem w tym zakresie,
6. prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie,
7. prowadzenia sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie,
8. prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do uczniów, rodziców/ opiekunów prawnych i nauczycieli Gminy Nidzica mających na celu zapewnienie możliwości pozyskania informacji o realizowanym programie zdrowotnym, w szczególności poprzez podanie do wiadomości na swojej stronie internetowej, na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz w innych możliwie dostępnych miejscach szczegółowych informacji o realizacji programu,
9. prowadzenia punktu informacyjnego w swojej siedzibie/filii,
10. niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie personelu medycznego, udzielającego świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, przy czym zastrzega się, że kwalifikacje zawodowe personelu medycznego nie mogą być niższe od zgłoszonych w przyjętej ofercie Wykonawcy, a zmiana liczby personelu medycznego lub zastąpienie go osobami o niższych kwalifikacjach zawodowych może być podstawą do rozwiązania umowy przez Zamawiającego,
11. informacji o realizacji Programu Gminy Nidzica wraz z informacją, że realizowany program finansowany jest ze środków budżetu Gminy Nidzica i Narodowego Funduszu Zdrowia,
12. w przypadku publicznego prezentowania danych uzyskanych w wyniku realizacji Programu, każdorazowego zamieszczenia informacji, że Program był finansowany ze środków budżetu Gminy Nidzica i Narodowego Funduszu Zdrowia,
13. sporządzenia i przedłożenia dokumentacji sprawozdawczej z realizacji Programu, zgodnie z miernikami określonymi w programie polityki zdrowotnej, która powinna zawierać: wskazanie liczby uczestniczących w Programie, interwencje z zakresu edukacji zdrowotnej i interwencje profilaktyczne, opis populacji objętej Programem, statystyczne wyniki badań wraz z ich ogólną charakterystyką oraz wnioskami. Sprawozdanie należy przedłożyć w formie pisemnej wraz z wyrażeniem zgody na wykorzystanie opracowanych danych przez Zamawiającego, w sposób uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego wraz z ankietami do w/w programu,
14. nieprzekazywania osobom uczestniczącym w Programie bezpośredniej informacji o prowadzonej przez siebie lub inne podmioty współpracujące dodatkowej działalności o charakterze komercyjnym w zakresie objętym Programem,
15. zapewnienia wysokiej jakości wszystkich udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych Programem,
16. każdorazowego uzgodnienia z Zamawiającym treści i formy materiałów promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji programu polityki zdrowotnej.

**§ 3.**

1. Wykonawca oświadcza, że:

1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, objętych Umową,
2. w przypadku, gdy termin obowiązywania polisy, o której mowa w pkt 1, jest krótszy niż termin obowiązywania umowy przedłuży okres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, co najmniej do końca obowiązywania umowy,
3. realizacja świadczeń zdrowotnych w ramach programu nie będzie przedstawiana do refundowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia ani inne podmioty.

2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą Zamawiający i Wykonawca, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli sposobu realizacji Umowy, przez cały okres jej trwania, prowadzonej przez przedstawicieli Zamawiającego lub przez inny podmiot działający z jego upoważnienia, prowadzonej
w szczególności w zakresie dostępności, terminowości i jakości świadczeń zdrowotnych udzielanych w ramach Programu oraz organizacji ich udzielania.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wykonania wszelkich zaleceń pokontrolnych po przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 1, wydanych w formie pisemnej.

3. W razie niewykonania lub wykonania Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następującej wysokości:

1. 10 % wartości określonej w § 6 ust. 1 Umowy za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:
2. udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające stosownych kwalifikacji i uprawnień do ich udzielania w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny,
3. nieudzielania świadczeń zdrowotnych w czasie i miejscu ustalonym w Umowie,
4. obciążania pacjentów kosztami świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Umowy lub kosztami produktów leczniczych i wyrobów medycznych, służących do ich udzielenia,
5. niezrealizowania zaleceń pokontrolnych lub udaremniania kontroli realizacji Umowy,
6. pobierania nienależnych opłat od Zamawiającego za świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem Umowy,
7. nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Umowy,
8. przedstawienia przez Wykonawcę danych dotyczących zrealizowanych świadczeń zdrowotnych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których Zamawiający dokonał płatności nienależnych środków finansowych;
9. 5 % wartości określonej w § 6 ust. 1 Umowy za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:
10. niepodania do wiadomości Zamawiającego zmian w zasadach organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, objętych przedmiotem Umowy,
11. udzielania świadczeń zdrowotnych w sposób i w warunkach nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie.

**§ 5.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż wykonanie umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych w trakcie wykonywania umowy przez cały czas jej obowiązywania oraz po jej zakończeniu.

4. Szczegółowy zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych, jak i warunki na jakich będą one przetwarzane, uregulowane zostaną w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 6.**

1. Wykonawca będzie realizować program polityki zdrowotnej, o którym mowa w § 1, w okresie od dnia podpisania umowy do 30.11.2018 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania do kwoty………..zł brutto.

2. Wartość należności za świadczone usługi zdrowotne obliczana będzie w okresach miesięcznych, jako iloczyn ceny jednostkowej brutto (łącznie z podatkiem VAT) zaoferowanej w formularzu ofertowym, która jest stała i nie podlega waloryzacji w czasie obowiązywania umowy oraz rzeczywistej ilości przebadanych osób.

**§ 7.**

1**.** Rozliczenie będzie następowało na podstawie prawidłowo sporządzonych faktur wraz z zestawieniem wykonanych świadczeń w danym miesiącu, wystawianych przez Wykonawcę i dostarczanych do Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy.

2. Zapłata za wystawione faktury będzie następowała przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wpływu dokumentów, o których mowa w ust.1.

3. Wykonawca wystawi fakturę na NABYWCA: Gmina Nidzica, ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica NIP: 984 016 15 72, ODBIORCA: Urząd Miejski w Nidzicy, ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica.

4. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia sprawozdań z przeprowadzonych działań:

a) kwartalnych – najpóźniej do 10. dnia miesiąca następującego po danym kwartale, przy czym za działania zrealizowane w okresie od 01.10.2018 r. do 30.11.2018 r. - do 10.12.2018 r.;

b) rocznego – do 15.12.2018 r.

Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 3 do programu polityki zdrowotnej pn. „Profilaktyka nadwagi i otyłości wśród dzieci szkolnych w Gminie Nidzica na lata 2018-2020”.

**§ 8.**

Za realizację umowy w zakresie rozliczeń rzeczowo-finansowych odpowiedzialność ponoszą:

1) ze strony Zamawiającego – Alicja Rożek – inspektor ds. ewidencji działalności gospodarczej, pracownik Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Nidzicy;

2) ze strony Wykonawcy - …………………..

**§ 9.**

Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy, zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, a także w przypadku stwierdzenia podwójnego wykazywania w sprawozdawczości tych samych osób w jednym roku objętych programem profilaktycznym o podobnym zakresie, finansowanym w ramach powszechnego ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia lub przez inny podmiot, w sytuacji jednokrotnego wykonania świadczenia.

**§ 10.**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 11.**

1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza dokonać zmian podstaw formalno–prawnych prowadzonej działalności, mających wpływ na sposób realizacji Umowy, jest on zobowiązany do pisemnego poinformowania o tym zamiarze Zamawiającego, nie później niż na 30 dni przed ich dokonaniem. Po dokonaniu zmian Wykonawca w terminie 7 dni przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie takich zmian.

2. O zamiarze rozwiązania, likwidacji lub innego zaprzestania działalności Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego.

**§ 12.**

Strony zastrzegają sobie możliwość wcześniejszego rozwiązania Umowy, w każdym czasie, na podstawie porozumienia stron, w szczególności w przypadku powstania zagrożenia niewykonania całości lub części jej przedmiotu.

**§ 13.**

 Wszystkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

**§ 14.**

Wszelkie sprawy sporne powstałe na podstawie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 16.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

 **Zamawiający: Wykonawca:**