

ZARZĄDZENIE NR 405/2016
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 29 stycznia 2016 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu organizacyjnego Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu.

Na podstawie § 9 ust. 1 Statutu Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu w Nidzicy stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr LI/594/2010 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie zmiany nazwy i nadania statutu Zespołowi Obsługi Oświaty i Sportu zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu w Nidzicy stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 289/2015 Burmistrza Nidzicy z dnia 28 września 2015 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 7 otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 7. ZOOiS działa na podstawie aktów prawa powszechnie obowiązującego, Statutu nadanego Uchwałą Rady Miejskiej w Nidzicy, niniejszego Regulaminu oraz aktów prawa miejscowego wydawanych przez Radę Miejską w Nidzicy i Burmistrza Nidzicy."

2. § 11 ust. 1 i 2 otrzymują następujące brzmienie:

"1. Dyrektor kieruje ZOOiS przy pomocy Głównej Księgowej oraz kierowników działów.

2. Główna Księgowa oraz kierownicy działów ponoszą odpowiedzialność służbową przed Dyrektorem za prawidłową realizację powierzonych im zadań."

3. § 11 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

"5. Podczas nieobecności Głównej Księgowej, Kierownika Działu Sportu lub Kierownika Działu Organizacyjno- Administracyjnego danym działem kieruje wyznaczony przez Dyrektora pracownik."

4. W § 12 ust. 1 uchyla się pkt 5.

5. W § 12 ust. 3 uchyla się pkt 5.

6. § 13 otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 13. 1. Bezpośrednim przełożonym Głównej Księgowej, Kierownika Działu Organizacyjno- Administracyjnego, Kierownika Działu Sportu i Stanowiska ds. kadr jest Dyrektor.

2. Główna Księgowa i kierownicy działów są bezpośrednimi przełożonymi podległych im pracowników i sprawują bezpośredni nadzór nad nimi."

7. W § 14 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

"2. Działami w ZOOiS kierują Główna Księgowa, Kierownik Działu Organizacyjno- Administracyjnego oraz Kierownik Działu Sportu, do których obowiązków należy w szczególności:

- 1) sprawne wykonywanie zadań, ustalanie zakresów obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień dla poszczególnych stanowisk,
- 2) zapewnienie prawidłowego obiegu, ewidencji i przechowywania dokumentów i psim kierowanych do działów,
- 3) nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników działów terminowości załatwiania spraw, terminowości przekazywania dokumentów finansowych do Działu Księgowości, dyscypliny pracy, dbałość o powierzone pomieszczenia, sprzęt i wyposażenie,
- 4) udzielanie instruktażu stanowiskowego dla nowo zatrudnionych pracowników, w tym stażystów i praktykantów,
- 5) dokonywanie okresowych ocen kwalifikacyjnych podległych pracowników,
- 6) bieżące aktualizowanie wiedzy na temat obowiązującego prawa w ramach powierzonych zadań,
- 7) inicjowanie i opracowywanie projektów zarządzeń dyrektora, decyzji i wytycznych oraz zarządzeń Burmistrza Nidzicy i uchwał Rady Miejskiej w Nidzicy w zakresie prowadzonych spraw,

URZĄD MIEJSKI
13-100 Nidzica, pl. Wolności 1
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY I
SPRAW OBYWATELSKICH
tel. (099) 625-07-81, fax 625-07-11

INSPEKTOR
ds. ogólnoadministracyjnych
mgr Joanna Skibińska

STWIERDZAM ZGODNOŚĆ
KOPII - BŁYSKU Z ORYGINAŁEM
Nidzica, dn. 10.02.2016r.

- 8) opracowywanie procedur załatwiania poszczególnych spraw,
- 9) podnoszenie jakości usług świadczonych przez dział,
- 10) nadzór nad pracownikami w zakresie prawidłowego sporządzenia i terminowego przekazania informacji do zamieszczania w BIP oraz ich aktualizacji,
- 11) występowanie do Dyrektora o przyznanie nagród, premii uznaniowej lub dodatku specjalnego dla podległych im pracowników,
- 12) sprawowanie kontroli zarządczej w zakresie zgodnym z podziałem zadań i kompetencji."

8. Uchyła się § 21.

9. § 28 otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 28. Za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej odpowiada Dyrektor."

10. Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu w Nidzicy otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2016 r.

Burmistrz Nidzicy

Jacek Kosmala
Jacek Kosmala

Sprawy:

KIEROWNIK
 Biuro Organizacyjno-Administracyjne

Joanna Dobroń
 Joanna Dobroń

Zobowiązania:

DYREKTOR

mgr Małgorzata Sawicka
 mgr Małgorzata Sawicka

sprawdzone pod względem
 formalno-prawnym

Barbara Borowicz-Moszczyńska
 RADCY PRÁWNY OL-445

URZĄD MIEJSKI
 13-100 Nidzica, Pl Wolności 1
 WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY I
 SPRAW OBYWATELSKICH
 tel. (025) 625-07-81, fax 625-07-11

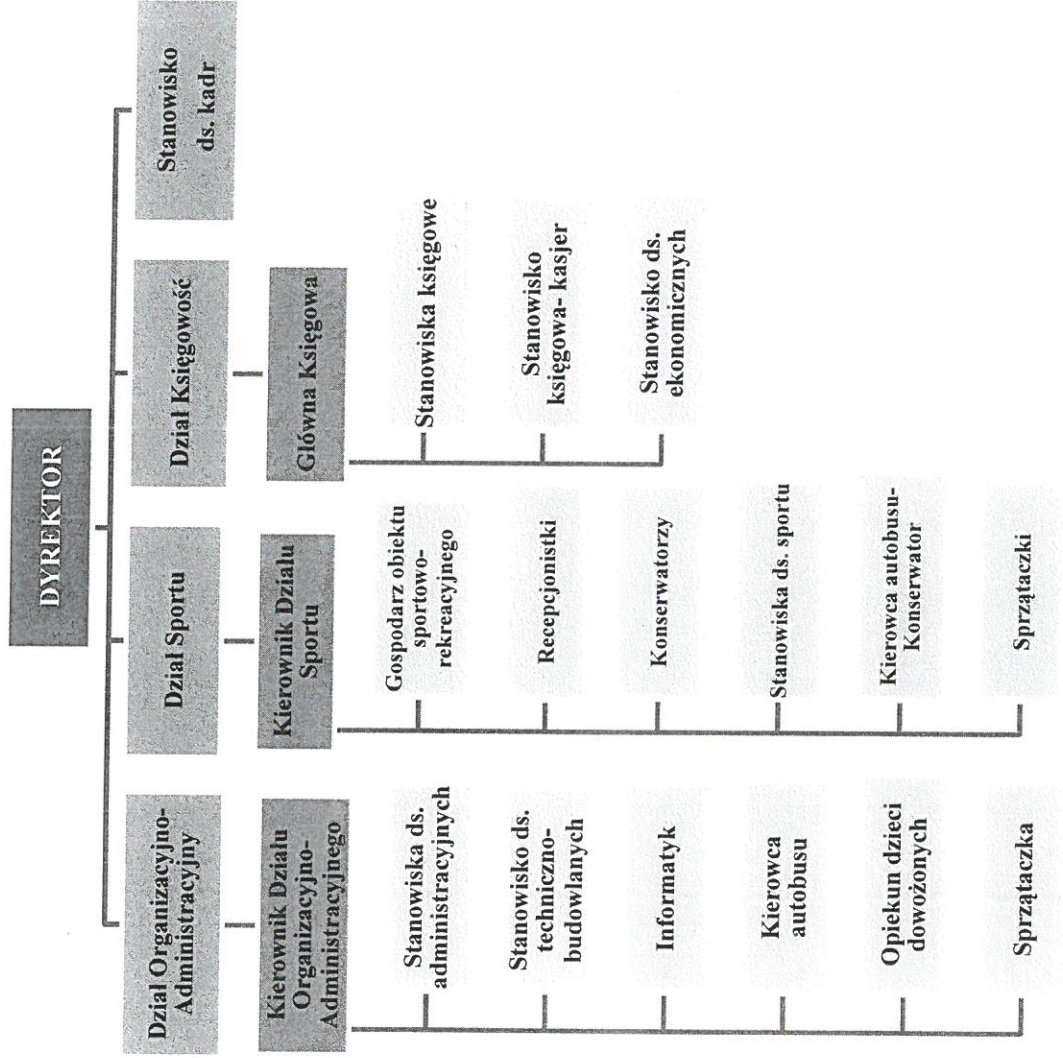
ŚWIERDZAM ZGODNOŚĆ
 KOPII - ~~ORYGINAŁ~~ Z ORYGINAŁEM

Nidzica, dn. *10.02.2016*

INSPEKTOR
 ds. ogólnoadministracyjnych

mgr Joanna Skibińska
 mgr Joanna Skibińska

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY I SPORTU



URZĄD MIEJSKI
13-100 Nidzica, ul. Wolności 1
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY I
SPRAW GOSPODARSTWA
Tel. (025) 625-07-81, fax 625-07-11

SIWIERDZAM ZŁOŻYŁ
KOPIIŁ - OPIETKO Z ORYGINAŁEM
Nidzica, dn. 10.01.2016

INSPEKTOR
ds. ogólnego nadzoru i kontroli
mgr Joanna Kubińska