

**UCHWAŁA Nr XXXVII/367/05
RADY MIEJSKIEJ W NIDZICY
z dnia 30 maja 2005 r.**

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania oraz udzielania innych ulg w spłacie należności pieniężnych będących wierzytelnościami jednostek organizacyjnych Gminy Nidzica oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591; ze zm.) oraz na podstawie art.34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.)

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania oraz udzielania innych ulg w spłacie należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. z 2005r. Nr 8 poz. 60) stanowiących dochody gminy, jednostek budżetowych i zakładów budżetowych, od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) należność – wierzytelność pieniężna zaległa i bieżąca przysługująca jednostkom wymienionym w § 1 przypadająca od jednego dłużnika (należność główna) wraz z należnymi odsetkami i kosztami jej dochodzenia (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia bądź udzielania innych ulg, a w przypadku gdy należność główna została zapłacona – suma odsetek i kosztów dochodzenia;
- 2) inna ulga – odroczenie terminu spłaty całości lub części należności bądź rozłożenie płatności całości lub części należności na raty;
- 3) szczególnie uzasadniony przypadek – sytuacja finansowa, majątkowa oraz społeczna i gospodarcza dłużnika, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika, a w przypadku osoby fizycznej także osób będących na jej utrzymaniu;
- 4) przeciętne miesięczne wynagrodzenie – przeciętne miesięczne wynagrodzenie w roku poprzedzającym umorzenie wskazane w ogłoszeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym „Monitor Polski” do celów naliczania odpisów na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części przy braku ich uregulowania, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik zmarł nie pozostawiając aktywów lub pozostawił jedynie ruchomości i przedmioty codziennego użytku domowego nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z Krajowego Rejestru Sądowego, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przeszła z mocy prawa lub czynności prawnej na osoby trzecie;
- 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z tego powodu, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania;
- 4) w toku zakońzonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego nie ściągnięto należności z powodu braku majątku i środków na zaspokojenie tych wierzytelności;
- 5) nie można ustalić osoby dłużnika, jego miejsca zamieszkania bądź siedziby;
- 6) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji;
- 7) zachodzi uzasadnienie przypuszczenia, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji należności lub gdy postępowanie egzekucyjne

okazało się bezskuteczne;

- 8) koszty upomnienia i innych działań windykacyjnych podejmowanych we własnym zakresie przez wierzyciela przewyższają należności;
- 9) w szczególnie uzasadnionych przypadkach jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że udzielenie innej ulgi nie zapewni spłaty tej należności.
 2. Umorzenie należności w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane do zapłaty długu są także inne osoby, może nastąpić wtedy, gdy przesłanki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
 3. Należność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z urzędu / z inicjatywy wierzyciela /.
 4. Umorzenie zobowiązania co do należności głównej powoduje również umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.
 5. Umorzenie może obejmować także same należności uboczne.
 6. Wnioski o umorzenie należności lub zastosowanie ulgi w jej spłacie składane są do tej jednostki organizacyjnej Gminy Nidzica, której wierzytelność bezpośrednio dotyczy.
 7. Umorzenia nie stosuje się w odniesieniu do kar pieniężnych nałożonych przez Straż Miejską w drodze mandatu karnego
 8. Umorzenie może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu, jeżeli podstawy umorzenia, o których mowa w ust. 1, potwierdzone są dokumentami dołączonymi do wniosku lub znajdującymi się w posiadaniu jednostek organizacyjnych.
 9. Umorzenie wierzytelności jednostki organizacyjnej Gminy Nidzica nie upoważnia kierowników tych jednostek do występowania o dotację z budżetu gminy w związku z dokonaniem umorzenia.
 10. Umorzenie lub udzielenie innych ulg w spłacie wierzytelności może być cofnięte jeżeli wyjdzie na jaw, że przedstawione dowody, na podstawie których wierzytelność umorzono lub udzielono ulg w ich spłacie okazały się nieprawdziwe. Wówczas § 4 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
 11. Podstawę do podjęcia decyzji przez organy uprawnione do umorzenia lub udzielania innej ulgi stanowić powinny dokumenty w tym:
 - 1) wniosek dłużnika wraz z dokumentami uzasadniającymi wystąpienie,
 - 2) jeżeli umorzenie ma nastąpić na podstawie § 3 ust. 1 pkt. 9 – niezbędne jest sporządzenie protokołu,
 - 3) w przypadku wątpliwości związanych ze stanem faktycznym niezbędne jest uzasadnienie kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 4. 1. Udzielenie innej ulgi przy spłacie należności może nastąpić na wniosek dłużnika w szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy jej zastosowanie rokuje zapłatę należności w całości.

2. Po wszczęciu egzekucji wniosek o umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenia płatności na raty co do egzekwowanej należności nie podlega rozpatrzeniu.
3. Od należności, w której spłacaniu udzielono innej ulgi nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia tej ulgi o ile należność zostanie uiszczona w terminie określonym przez wierzyciela.
4. Brak zapłaty odroczonej należności bądź którejkolwiek z jej rat na jakie została rozłożona w określonym terminie płatności powoduje natychmiastową wymagalność całej kwoty należności głównej i należności ubocznych łącznie z odsetkami, o których mowa w ust. 3.

§ 5. 1. Jeżeli wartość należności głównej nie przekracza 2-krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 4 do umarzania należności i udzielania innych ulg uprawniony jest:

- 1) kierownik jednostki budżetowej
- 2) kierownik zakładu budżetowego.

2. Jeżeli wartość należności głównej jest wyższa niż kwota, o której mowa w ust. 1 do umarzania oraz udzielania innych ulg jest uprawniony Burmistrz Nidzicy.

§ 6. Kierownicy jednostek i zakładów budżetowych właściwi do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności głównej, są również uprawnieni do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.

§ 7. Umorzenie należności oraz udzielenie innej ulgi w spłacaniu tych należności następuje:

- 1) co do należności o charakterze administracyjno – prawnym w formie decyzji;
- 2) co do należności o charakterze cywilno-prawnym w formie przewidzianej w przepisach prawa cywilnego (np.: umowa ugody, oświadczenie woli itp.).

§ 8. Przy rozpatrywaniu wniosków o umorzenie lub udzielenie innej ulgi w spłacie należności przypadającej od przedsiębiorcy (w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej) należy stosować postanowienia i procedury przewidziane w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123, poz. 1291).

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc, o której mowa w niniejszej uchwale, jeżeli wartość tej pomocy łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień uzyskania planowanej pomocy, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro z wyłączeniem pomocy publicznej udzielonej w ramach programu pomocowego, pomocy indywidualnej zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z art. 88 Traktatu WE.

Przepisu powyższego nie stosuje się do przedsiębiorców określonych w artykule 1 Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis.

§ 9. 1. Organy dokonujące umorzeń i udzielające innych ulg w spłacie należności składają w terminach do 31 lipca za pierwsze półrocze roku budżetowego do 31 stycznia roku następnego – za rok budżetowy Burmistrzowi sprawozdania dotyczące dokonywanych umorzeń i zastosowanych ulg.

2. Z uwagi na terminy składania informacji o udzielonych ulgach dla przedsiębiorców określonych na 30 dni, ustala się po każdym kwartale obowiązek składania sprawozdania do 20 dnia po upływie kwartału według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów w zakresie nadzorowania pomocy publicznej.

§10. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej informacje o zakresie umorzonych należności dwukrotnie w ciągu roku , tj. : w informacji o wykonaniu budżetu za pierwsze półrocze oraz w sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy.

§11. Traci moc uchwała nr XLVII/467/2002 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 7 czerwca 2002 r. w sprawie ustalania zasad i trybu umarzania oraz rozkładania na raty oraz odraczania terminów płatności i wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa (Dz. U Nr 137, poz. 926 z późn. zmianami).

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

§13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zdzisław Napiórkowski