

ZARZĄDZENIE NR 348/2015
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 20 listopada 2015 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu organizacyjnego Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu.

Na podstawie § 9 ust. 1 Statutu Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu w Nidzicy stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr LI/594/2010 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie zmiany nazwy i nadania statutu Zespołowi Obsługi Oświaty i Sportu zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu w Nidzicy stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 289/2015 Burmistrza Nidzicy z dnia 28 września 2015 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 pkt 5 otrzymuje następujące brzmienie:

"5) kierownika- należy przez to rozumieć kierownika działu funkcjonującego w strukturze ZOOiS."

2. § 11 ust 1 i 2 otrzymują następujące brzmienie:

"§ 11. 1. Dyrektor kieruje ZOOiS przy pomocy Głównej Księgowej, Kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego, Kierownika Działu Sportu oraz Redaktora Naczelnego.

2. Główna Księgowa, Kierownik Działu Organizacyjno- Administracyjnego, Kierownik Działu Sportu oraz Redaktor Naczelny ponoszą odpowiedzialność służbową przed Dyrektorem za prawidłową realizację powierzonych im zadań."

3. § 11 ust 5 otrzymuje następujące brzmienie:

"5. Podczas nieobecności Głównej Księgowej, Kierownika Działu Organizacyjno- Administracyjnego, Kierownika Działu Sportu lub Redaktora Naczelnego danym działem lub komórką wewnętrzną kieruje wyznaczony przez Dyrektora pracownik."

4. § 12 ust. 1 pkt 4 otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 4) Dział Sportu- 16 etatów:

- a) Kierownik Działu Sportu- 1 etat,
- b) gospodarz obiektu sportowo- rekreacyjnego- 1 etat,
- c) recepcjonistki- 3 etaty,
- d) konserwator- 2 etaty,
- e) kierowca autobusu- konserwator- 1 etat,
- f) sprzątaczką- 3 etaty,
- g) stanowiska ds. sportu- 5 etatów."

5. § 12 ust. 3 pkt 4 otrzymuje następujące brzmienie:

"4) Dział Sportu- DS,"

6. § 13 otrzymuje brzmienie:

"§ 13. 1. Bezpośrednim, przełożonym Głównej Księgowej, Kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego, Kierownika Działu Sportu, Redaktora Naczelnego i Stanowiska ds. kadr jest Dyrektor.

2. Główna Księgowa, Kierownik Działu Organizacyjno- Administracyjnego, Kierownik Działu Sportu i Redaktor Naczelny kierują i zarządzają poszczególnymi działami w sposób zapewniający optymalną realizację zadań działów i ponoszą za to odpowiedzialność przed Dyrektorem.

3. Główna Księgowa, Kierownik Działu Organizacyjno- Administracyjnego, Kierownik Działu Sportu i Redaktor Naczelny są bezpośrednimi przełożonymi podległych im pracowników i sprawują bezpośredni nadzór nad nimi."

7. W § 14 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

"2. Działami w ZOOiS kierują Główna Księgowa, Kierownik Działu Organizacyjno- Administracyjnego, Kierownik Działu Sportu oraz Redaktor Naczelny, do których obowiązków należy w szczególności:

- 1) sprawne wykonywanie zadań, ustalanie zakresów obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień dla poszczególnych stanowisk,
- 2) zapewnienie prawidłowego obiegu, ewidencji i przechowywania dokumentów i psim kierowanych do działów,
- 3) nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników działów terminowości załatwiania spraw, terminowości przekazywania dokumentów finansowych do Działu Księgowość, dyscypliny pracy, dbałość o powierzone pomieszczenia, sprzęt i wyposażenie,
- 4) udzielanie instruktażu stanowiskowego dla nowo zatrudnionych pracowników, w tym stażystów i praktykantów,
- 5) dokonywanie okresowych ocen kwalifikacyjnych podległych pracowników, 6) bieżące aktualizowanie wiedzy na temat obowiązującego prawa w ramach powierzonych zadań,
- 7) inicjowanie i opracowywanie projektów zarządzeń dyrektora, decyzji i wytycznych oraz zarządzeń burmistrza i uchwał rady miejskiej w zakresie prowadzonych spraw,
- 8) opracowywanie procedur załatwiania poszczególnych spraw,
- 9) podnoszenie jakości usług świadczonych przez działy,
- 10) nadzór nad pracownikami w zakresie prawidłowego sporządzenia i terminowego przekazania informacji do zamieszczania w BIP oraz ich aktualizacji,
- 11) występowanie do Dyrektora o przyznanie nagród, premii uznaniowej lub dodatku specjalnego dla podległych im pracowników,
- 12) sprawowanie kontroli zarządczej w zakresie zgodnym z podziałem zadań i kompetencji."

8. § 20 otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 20. 1 . Dział Sportu podlega bezpośrednio Kierownikowi Działu Sportu.

2. Miejscem pracy poszczególnych pracowników jest Stadion Miejski, Hala Widowiskowo- Sportowa, Boisko „Orlik” położone przy ZS Nr 1 w Nidzicy.

3. Do głównych zadań Działu Sportu należy:

- 1) prowadzenie recepcji na hali widowiskowo- sportowej,
- 2) bieżące zaopatrywanie obiektów sportowo- rekreacyjnych w materiały i środki niezbędne do właściwej eksploatacji,
- 3) dbanie o należyty stan i bieżące utrzymanie w czystości pomieszczeń sanitarnych, biurowych i socjalnych,
- 4) bieżące naprawy i drobne remonty obsługiwanej bazy sportowo- rekreacyjnej,
- 5) przeprowadzanie bieżącej pielęgnacji, koszenie trawy, utrzymanie czystości, dbanie o zielen i rabaty kwiatowe na obiektach sportowych zarządzanych przez ZOOiS,
- 6) prowadzenie spraw związanych z wynajmem pomieszczeń hali, pokoi gościnnych i Stadionem Miejskim oraz z korzystaniem z usług na hali,
- 7) dbanie o prawidłową eksploatację busa będącego w użytkowaniu ZOOiS,
- 8) upowszechnianie kultury fizycznej, popularyzacja sportu i rekreacji, kreowanie czynnego spędzenia odpoczynku wśród mieszkańców gminy Nidzica,
- 9) organizacja i obsługa zajęć, zawodów, turniejów i innych imprez sportowo-rekreacyjnych na obsługiwanych obiektach,
- 10) prowadzenie działalności rekreacyjnej i reklamowej zmierzającej do realizacji zadań sportowo-rekreacyjnych,
- 11) współdziałanie ze stowarzyszeniami, klubami sportowymi i organizacjami kultury fizycznej na terenie gminy,

12) uczestniczenie w pozyskiwaniu środków na budowę i modernizację obiektów sportowych oraz programów na działalność sportowo-rekreacyjną,

13) gospodarowanie i utrzymanie obsługiwanej bazy sportowo - rekreacyjnej gminy,

14) przygotowanie planów analiz i sprawozdań dotyczących działalności obiektów bezpośrednio podległych,

15) przestrzeganie regulaminów obowiązujących na podległych obiektach sportowo-rekreacyjnych zarządzanych przez ZOOiS,

16) zabezpieczenie techniczne imprez sportowo-rekreacyjnych odbywających się na obiektach zarządzanych przez ZOOiS."

9. § 28 otrzymuje następujące brzmienie:

"§ 28. Za prawidłowe funkcjonowanie kontroli zarządczej odpowiada Dyrektor oraz:

1) Główna Księgowa, Kierownik Działu Organizacyjno- Administracyjnego, Kierownik Działu Sportu i Redaktor Naczelny- w zakresie zgodnym z podziałem zadań i kompetencji,

2) pozostali pracownicy- zgodnie z powierzonym zakresem obowiązków."

10. Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu w Nidzicy otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Burmistrz Nidzicy


Jacek Kosmala

Sprawy o:

KIEBOWNIA
Działu Organizacyjno-Administracyjnego


Joanna Dobroń

Zatwierdził:

DYREKTOR


mgr Małgorzata Sawicka

Barbara Borowicz-Moszczyńska
RADCA PRAWNY OL-445

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY I SPORTU

