

Załącznik do uchwały Nr XVII/213/2004
Rady Miejskiej w Nidzicy
z dnia 17. marca 2004 roku

PROGRAM WSPÓŁPRACY

Z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. Nr 96, poz. 873)
na terenie miasta i gminy Nidzica na rok 2004.

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Istotne znaczenie dla ich funkcjonowania ma wymiana doświadczeń między organizacjami oraz współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, w tym z samorządem gminnym.

W świetle art.5 ust.1 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr9, poz.873) „Organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art.4, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art3 ust.3, prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów „.

Współpraca, o której mowa w art.5 ust.1 prowadzona jest w oparciu o roczny program uchwalony przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Zakres zadań publicznych do współpracy został określony w art. 4 ustawy.

Na terenie gminy Nidzica zamieszkuje 22 354 mieszkańców, w środowisku tym funkcjonują 23 organizacje pozarządowe o różnym statusie prawnym. O dofinansowanie z budżetu gminy będą mogły ubiegać się tylko te organizacje, które spełniają wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zarządzeniem Burmistrza Nidzicy, w świetle obowiązującej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie został utworzony zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym stosownie do art.5 ust.1 pkt4 ustawy.

W skład zespołu doradczego – opiniującego wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych, radni Rady Miejskiej i pracownik Urzędu Miejskiego.

I. Organy i jednostki realizujące program współpracy z organizacjami pozarządowymi .

Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami ze strony Gminy Nidzica odpowiadają :

- 1) Rada Miejska i jej Komisje – w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi , utrzymywania kontaktów z liderami organizacjami pozarządowych (zapraszanie na posiedzenia Komisji stosownie do omawianych materiałów) ,
- 2) Burmistrz – w zakresie wyznaczenia pracownika do współpracy z organizacjami pozarządowymi , dysponowania środkami wydzielonymi w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi , zgodnie z obowiązującymi przepisami ,
- 3) Zespół doradczo - opiniujący – za ścisłą współpracę z organizacjami i jednostkami gminy i z organizacjami działającymi na terenie miasta i gminy w zakresie spraw dotyczących opiniowania zadań wydzielanych do realizacji przez organizacje pozarządowe do projektu budżetu gminy , opiniowanie składanych ofert przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie ,
- 4) Wydziały i samodzielne stanowiska Urzędu Miejskiego – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi ,
- 5) Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym , opiniowania wniosków pochodzących od organizacji oraz doradztwa władzom miasta w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych ,
- 6) Jednostki organizacyjne podległe Radzie Miejskiej – w zakresie zadań będących przedmiotem ich działalności .

II. Kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 2004

1. Współpraca będzie realizowana w szczególności przez :

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych tj. powierzanie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji ,
- 2) wzajemne informowanie się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków ,
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych z działalnością statutową danej organizacji ,
- 4) tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym w miarę potrzeb ,
- 5) uchwalenie przez Radę Miejską rocznego programu współpracy na rok 2004 .

2. W oparciu o złożone przez organizacje pozarządowe wnioski do projektu budżetu na rok 2004 i po wyrażeniu pozytywnej opinii przez zespół opiniujący – doradczy do realizacji w roku 2004 przyjmuje się następujące kierunki działań :

- 1) Upowszechnianie turystyki rowerowej wśród mieszkańców gminy .
- 2) Dowożenie uczniów niepełnosprawnych do specjalnego ośrodka szkolno – wychowawczego .

- 3) Kultywowanie regionalnego dziedzictwa historycznego Ziemi Nidzickiej .
- 4) Popularyzacja zdrowego stylu życia wśród młodzieży szkół podstawowych i gimnazjalnych .
- 5) Walka z patologią społeczną na terenie miasta i gminy poprzez zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańców .
- 6) Popularyzacja piłki nożnej , koszykowej , tenisa stołowego i brydża sportowego wśród mieszkańców .
- 7) Przeciwdziałanie przemocy poprzez upowszechnianie sportów samoobrony i walki wśród dzieci i młodzieży .
- 8) Upowszechnianie , propagowanie i popularyzacja tańca sportowego wśród dzieci i młodzieży Gminy Nidzica .

III. Warunki ubiegania się o dotacje z budżetu Gminy .

1. Zadania do wykonania organizacjom pozarządowym zlecane będą w oparciu o ustawy o działalności pożytku publicznego i o zamówieniach publicznych oraz na podstawie przepisów wykonawczych do tych ustaw , według następujących kryteriów :

- 1) Z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy .
- 2) Prawo ubiegania się o dotacje przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysków .
- 3) Szczegółowy wykaz zadań oraz wydzielone środki finansowe na ten cel określone zostaną w uchwale budżetowej na rok 2004 .
- 4) Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności , jawności , uczciwej konkurencji gwarantująca wykonanie zadania w sposób efektywny , oszczędny i terminowy .
- 5) Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zadania z zasadami uczciwej konkurencji gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny , oszczędny i terminowy .
- 6) Wzór oferty realizacji zadania publicznego , ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie Ministra Gospodarki , Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku (Dz.U.Nr193 , poz.1891) .
- 7) Podmiot ubiegający się o dotacje składa ofertę w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Nidzicy .
- 8) Publicznego otwarcia ofert dokonuje Burmistrz lub wyznaczona Komisja . Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotacje .
- 9) Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony .
- 10) Podmioty , które otrzymały dotacje obowiązane są do realizacji zadania z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów ustawy o zamówieniach publicznych .
- 11) W trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy obowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową , celowości ponoszonych wydatków , rzetelności i gospodarności .

12) Podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją .

13) Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego , określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu , na który umowa została zawarta .

2. Celem wydzielenia środków finansowych w uchwale budżetowej na rok 2005 organizacje pozarządowe oraz podmioty , o których mowa w art.3 ust.3 winny złożyć do 30 września 2004 roku propozycje zadań na kolejny rok .