

Protokół nr 51/2018
posiedzenia Komisji Planowania Budżetu i Finansów
z dnia 05 listopada 2018 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Adam Grudkowski – Przewodniczący
2. Małgorzata Rzeźnik - Wiceprzewodnicząca
3. Aneta Dymerska – Członek
4. Marcin Paliński – Członek
5. Stanisław Rabczyński – Członek
6. Andrzej Ruś - Członek

nieobecna radna Agnieszka Tańska

oraz

mieszkaniec Nidzicy – p. Bogdan Kowalski

Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący Adam Grudkowski, przywitał wszystkich zebranych. Następnie przedstawił porządek obrad:

1. Analiza materiałów na LX sesję Rady Miejskiej w Nidzicy.
2. Sprawy różne, wnioski.

Ad. 1

Przystąpiono do zaopiniowania uchwał w sprawach:

1/ zmian w budżecie gminy Nidzica na 2018 rok;

W głosowaniu uchwały brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 2

Projekt uchwały został zaakceptowany.

2/ zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nidzica na lata 2018-2037;

W głosowaniu uchwały brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 2

Projekt uchwały został zaakceptowany.

3/ wyrażenia zgody na wniesienie wkładu pieniężnego do spółki Miejskie Wodociągi i kanalizacja Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Nidzicy na podwyższenie jej kapitału zakładowego oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale;

W głosowaniu brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 2

Projekt uchwały został zaakceptowany.

4/ zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej;

W głosowaniu brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 2

Projekt uchwały został zaakceptowany.

5/ ustalenia regulaminu targowiska miejskiego „Mój Rynek” w Nidzicy;

W głosowaniu brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 2

Projekt uchwały został zaakceptowany.

6/ zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem są te same nieruchomości;

W głosowaniu brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 1

Projekt uchwały został zaakceptowany.

7/ przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Nidzica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019;

Radny Marcin Paliński poprosił o przygotowanie na posiedzenie Komisji nowej Rady informacji na temat: jakie organizacje wspieraliśmy w latach 2017-2018 i w jakiej kwocie.

W głosowaniu brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 6

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Wniosek przyjęto.

W głosowaniu projektu uchwały brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 4

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 2

Wniosek przyjęto.

8/ ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Nidzica;

W głosowaniu uchwały brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 6

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Projekt uchwały został zaakceptowany.

9/ rozpatrzenia petycji zgłoszonej przez mieszkańców bloków przy ul. 1 Maja 32, 32a, 32b oraz domków przy ul. 1 Maja 24, 30 w Nidzicy;

Pan Bogdan Kowalski reprezentujący mieszkańców ulicy 1 Maja odczytał treść artykułu zamieszczonego w gazecie lokalnej, w którym mieszkańcy skarżą się na hałas i opary chemikaliów dochodzące z sąsiadującej z budynkami mieszkalnymi myjni

samochodowej. Poprosił o przychylenie się do petycji mieszkańców i uchwały, bo planowana inwestycja będzie uciążliwa dla mieszkańców.

W głosowaniu uchwały brało udział 6 radnych.

Za głosowało – 6

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Projekt uchwały został zaakceptowany.

Dalej Komisja pracowała w zmniejszonym składzie. Radna Małgorzata rzeźnik o godz. 14.55 opuściła obrady.

10/ zmiany uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;

W głosowaniu brało udział 5 radnych.

Za głosowało – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Projekt uchwały został zaakceptowany.

11/ wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów najmu na czas oznaczony do 3 lat;

W głosowaniu brało udział 5 radnych;

Za głosowało – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Projekt uchwały został zaakceptowany.

12/ wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu na czas oznaczony do 3 lat;

W głosowaniu brało udział 5 radnych;

Za głosowało – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Projekt uchwały został zaakceptowany.

13/ wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów najmu na czas oznaczony do 3 lat;

W głosowaniu brało udział 5 radnych;

Za głosowało – 5

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0

Projekt uchwały został zaakceptowany.

Ad. 2

Przewodniczący Komisji odczytał odpowiedź na wniosek w sprawie podłączenia prądu do domku rekreacyjnego w m. Waszulki. Sugeruje się by to zadanie zostało wykonane z funduszu sołeckiego.

Radny Marcin Paliński przypomniał, że fundusz należało zaplanować do końca września. Należy ponowić wniosek bo wkład mieszkańców był bardzo duży.

Wniosek:

Biorąc pod uwagę wysokie zaangażowanie mieszkańców m. Waszulki i zajęcie I miejsca w wojewódzkim konkursie „Czysta i piękna zagroda – estetyczna wieś” Komisja ponawia wniosek o zabezpieczenie środków w budżecie na 2019 r. na podłączenie instalacji elektrycznej do domku rekreacyjnego w ww. miejscowości.

Przyjęty jednogłośnie (5 głosami)

Dalej Przewodniczący Komisji odczytał odpowiedź na wnioski w sprawie remontów dróg Waszulki-Nidzica oraz wykonania dokumentacji projektowej drogi w Niborku Drugim.

Radny Marcin Paliński powiedział, że mieszkańcy powinni być poinformowani o tym przed objazdami. W tej chwili uciążliwości już nie ma ale nie ma również drogi. Było zapewnienie, iż droga zostanie naprawiona. Poprosił o wsparcie w tej sprawie.

Wniosek:

Komisja ponownie wnioskuję o zabezpieczenie środków w budżecie na 2019 r. na wykonanie dokumentacji projektowej drogi publicznej nr 190020N w Niborku Drugim.

Przyjęty jednogłośnie (5 głosami)

Następnie Komisja zapoznała się z odpowiedzią na wniosek w sprawie budżetu obywatelskiego i przeprowadzenie konsultacji społecznych na temat kwoty dotacji dla organizacji pozarządowych.

W sprawie konsultacji na posiedzenie poproszono Kierownika Wydziału PŚPRKS.

Pan Paweł Koziński Kierownik Wydziału PŚPRKS wyjaśniła, że konsultacje z organizacjami przeprowadzane są jako takie w ramach ustalenia rocznego programu współpracy.

Radny Marcin Paliński stwierdził, że Komisja otrzymała suchą odpowiedź. Wydział powinien wyczerpać sprawę do końca.

Dalej pan Kierownik powiedział, że podczas konsultacji była mowa o zwiększeniu środków z 25 na 50 tys. zł. o regrantingu oraz udzielaniu pożyczek dla organizacji. Wydział musi pracować zgodnie z prawem i dlatego przekazana została taka odpowiedź. Jeżeli chodzi o regranting wyjaśnił, że możemy mieć wpływ tylko na wyłonienie wykonawcy. Później nie będziemy mieli wpływu na to komu operator przekaże środki.

Radny Stanisław Rabczyński uważa, że w komisji rozdzielającej środki powinien brać udział przedstawiciel gminy.

W związku z petycją Stowarzyszenia „ALNA” w sprawie wprowadzenia zmian w regulaminie określającym zasady i tryb korzystania ze świetlic poprzez rozszerzenie katalogu uprawnionych do korzystania o lokalne organizacje pozarządowe.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący zamknął posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono

Protokółowała:

INSPEKTOR
ds. Rady Miejskiej

Dorota Młoszczyńska

Przewodniczył:

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Planowania, Budżetu i
Finansów

Adam Grudkowski