

ZARZĄDZENIE NR 439/2019
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 23 grudnia 2019 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert składanych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na zabezpieczenie miejsc w schroniskach dla bezdomnych w 2020r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Na podstawie art.15 ust.2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019r., poz. 688 ze zm.) w związku z Uchwałą nr XIX/241/2019 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 28 listopada 2019r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Nidzica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, *zarządza się, co następuje:*

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do oceny ofert składanych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej na zabezpieczenie miejsc w schroniskach dla bezdomnych w 2020 roku w składzie:

- 1) Paweł Koziński - Przewodniczący Komisji Konkursowej;
- 2) Ewa Wadecka - Członek Komisji Konkursowej;
- 3) Barbara Kucharska - Członek Komisji Konkursowej;
- 4) Jadwiga Węgierska - Członek Komisji Konkursowej.

§ 2. W ocenie ofert wymagany jest udział co najmniej 3 osób spośród składu Komisji Konkursowej.

§ 3. Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo-opiniującym powoływanym przez Burmistrza Nidzicy do rozpatrzenia i oceny ofert na realizację zadań publicznych określonych w Zarządzeniu nr 409/2019 z dnia 3 grudnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej na zabezpieczenie miejsc w schroniskach dla bezdomnych w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 4. Zasady i tryb działania Komisji Konkursowej określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Pozyskiwania Środków Pomocowych, Rozwoju i Komunikacji Społecznej i Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Nidzicy

Jacek Kosmala

Sponsorzy:
INSPEKTOR
ds. rozliczania środków zewnętrznych
i współpracy z organizacjami
pozarządowymi

Renata Zbikowska

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Pozyskiwania Środków Pomocowych
Rozwoju i Komunikacji Społecznej

Paweł Koziński

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Burmistrz Nidzicy
RADCA PRAWNY

każdego z członków Komisji.

3. Członkowie Komisji zobowiązani są do traktowania na równych prawach wszystkich podmiotów uprawnionych do ubiegania się o przyznanie pomocy na realizację zadania.

§ 5

1. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana przez oferenta.
2. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana w ofercie, Komisja opisuje na „Kartach oceny merytorycznej oferty” danego oferenta wprowadzenie konieczności zmian dot. zakresu rzeczowego zadania, kosztorysu i harmonogramu. Oferent na wezwanie dokonuje korekty oferty, dostosowując zakres merytoryczny oraz finansowy zadania do przyznanej dotacji.

§ 6

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami Burmistrzowi Nidzicy. Ostateczną decyzję o wyborze i wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz Nidzicy. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).
2. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.
3. Decyzja Burmistrza Nidzicy jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanej dotacji ogłasza się niezwłocznie:
1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nidzicy;
3) na stronie internetowej: www.nidzica.pl.

§ 7

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.), uchwały Nr XIX/241/2019 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Nidzica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019r. poz. 1507 ze zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Nidzicy nr 409/2019 z dnia 3 grudnia 2019 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na zabezpieczenie miejsc w schroniskach dla bezdomnych w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nazwa oferenta:

Zakres zadania publicznego: pomocy społecznej na zabezpieczenie miejsc w schroniskach dla bezdomnych w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Nazwa zadania publicznego:

| I. Warunki formalne | | TAK | NIE |
|---------------------|---|-----|-----|
| 1. | Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert? | | |
| 2. | Czy oferta została złożona na odpowiednim druku wskazanym w ogłoszeniu? | | |
| 3. | Czy oferta została złożona przed podmiot uprawniony? | | |
| 4. | Czy działalność statutowa podmiotu zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu? | | |
| 5. | Czy oferta jest kompletna oraz zawiera wszystkie informacje wymagane do oceny? | | |
| 6. | Czy oferta zakłada zapewnienie wymaganego wkładu (finansowego lub niefinansowego) na poziomie? | | |
| 7. | Czy oferta zawiera właściwy załącznik (aktualny odpis z rejestru np. KRS lub odpowiednio: wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające statut prawny) | | |
| 9. | Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione? | | |

Podpis członka Komisji Konkursowej:
Nidzica, dnia