

REGULAMIN
pracy Komisji konkursowej powołanej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko
dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Rączkach

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Szkole należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową w Rączkach, ustawie o systemie oświaty – ustawę z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), rozporządzeniu – Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 06 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. z 2003 r. Nr 89, poz. 826 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 października 2003r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki i trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2003 r. Nr 189, poz. 1855).

§ 2. Kandydata na stanowisko dyrektora wyłania powołana w tym celu Komisja konkursowa.

W skład Komisji wchodzi:

1. Przedstawiciele Gminy Nidzica - 3 osoby
2. Przedstawiciele Kuratorium Oświaty w Olsztynie - 2 osoby
3. Przedstawiciele Rady Pedagogicznej - 1 osoba
4. Przedstawiciele Rodziców - 1 osoba
5. Po jednym przedstawicielu organizacji związkowych.

§ 3.1. Pracami komisji konkursowej, zwanej dalej „komisją”, kieruje przewodniczący. Przewodniczącego wyznacza organ prowadzący szkołę spośród członków komisji.

2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

§ 4.1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

2. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 5.1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów, oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

2. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo nie dopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.
3. Przewodniczący komisji, w terminie 7 dni od dnia posiedzenia komisji, informuje na piśmie kandydatów nie dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego o przyczynach odrzucenia oferty.

§ 6.1. Komisja niezwłocznie dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

2. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
3. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała głosy co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków komisji.
4. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 3, komisja przystępuje do drugiego głosowania. Do drugiego głosowania dopuszczeni są kandydaci, którzy uzyskali co najmniej dwa głosy w pierwszym głosowaniu.
5. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów.

§ 7. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

§ 8. O wynikach konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę oraz przekazuje temu organowi dokumentację postępowania konkursowego.

§ 9. Organ prowadzący szkołę unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- a. niezasadzonego odrzucenia oferty;
- b. przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków;
- c. innych nieprawidłowości w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.

PROTOKÓŁ Nr 1

Z przebiegu pierwszego etapu prac Komisji konkursowej , który odbył się w Zespole Obsługi Oświaty Kultury Sportu i Turystyki w Nidzicy w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Rączkach

W skład Komisji konkursowej wchodzi :

- I. Przedstawiciele Gminy Nidzica :
 1.
 2.
 3.
- II. Przedstawiciele Kuratorium Oświaty w Olsztynie
 1.
 2.
- III. Przedstawiciel Rady Pedagogicznej
 1.
- IV. Przedstawiciel Rodziców
 1.
- V. Przedstawiciele Związków Zawodowych
 1.
 2.

W posiedzeniu Komisji bierze udziałjej członków tj. co najmniej 2/3 składu .

W wyniku głosowania Komisja wybrała Sekretarzem

Do konkursu zgłosiło się kandydatów :

1.
2.
3.
4.

Po sprawdzeniu , czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika , że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu Komisja dopuściła do drugiego etapu kandydatów :

1.
2.
3.
4.

Komisja postanowiła powiadomić kandydatów o dopuszczeniu ich do drugiego etapu w dniu o godz.

UWAGI CZŁONKÓW KOMISJI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono .

Podpisy członków Komisji

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Protokołował

.....

III . Uwagi członków Komisji konkursowej :

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono .

Protokolował

.....

Podpisy członków Komisji :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.