



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

Projekt w ramach działania:  
Podstawowe Usługi Dla Gospodarki i Ludności Wiejskiej  
objętego PROW na lata 2007-2013

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na**

**ZARZĄDZANIE I PEŁNIENIE NADZORU NAD REALIZACJĄ  
INWESTYCJI PN.: „BUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ I  
KANALIZACJI SANITARNEJ W TATARACH”**

---

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

## GMINA NIDZICA

Adres do korespondencji:

Urząd Miejski w Nidzicy, Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica

tel. (0-89) 625 07 10, fax: (0-89) 625 07 11

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia publicznego:

**um\_przetargi@nidzica.pl**

Adres strony internetowej Zamawiającego:

[http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica\\_gmina\\_miejsko\\_-\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica_gmina_miejsko_-_wiejska/)

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ < OD KWOT OKREŚLONYCH W  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE art.11 ust.8 PRAWA  
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Rodzaj zamówienia

Usługi na:

**Zarządzanie i pełnienie nadzoru nad realizacją  
inwestycji pn.: „budowa sieci wodociągowej i  
kanalizacji sanitarnej w Tatarach”.**

CPV:

71.63.13.00-3 Usługi technicznego nadzoru budowlanego

71.54.00.00-5 Usługi zarządzania budową

Zatwierdzam

**BURMISTRZ NIDZICY DARIUSZ SZYPULSKI**

Nidzica, 02 marca 2010 r.

Znak:TI.341-6/10

Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

## II. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Gmina Nidzica zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust.1; art. 39-46; art. 36 ust. 1 pkt 2).
2. Przedmiotem postępowania jest usługa na: **Zarządzanie i pełnienie nadzoru nad realizacją inwestycji pn.: „budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Tatarach”.**
3. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.
5. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „Zamawiający” – Gmina Nidzica
  - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
  - c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
  - d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ([tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.](#)).
  - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszej SIWZ.
  - f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, który złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

6. Dane Zamawiającego:

GMINA NIDZICA

PLAC WOLNOŚCI 1

13-100 NIDZICA

woj. warmińsko-mazurskie

Polska

Znak postępowania nadany przez Zamawiającego: **TI.341-6/10.**

*Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.*

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

[http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica\\_gmina\\_miejsko\\_-\\_wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica_gmina_miejsko_-_wiejska/)

**Gmina Nidzica**  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



**Tel.: 0-89 625 07 10**  
**fax: 0-89 625 07 11**  
**e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)**  
**[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Części zamówienia. Oferty wariantowe. Zamówienia uzupełniające.

Inspektor zostanie zobowiązany umową do wykonania usługi polegającej na **zarządzaniu i pełnieniu nadzoru nad realizacją inwestycji pn.: budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Tatarach. Zadanie będzie realizowane zgodnie z pozwoleniem na budowę: Decyzja nr 170/2007 z 25 lipca 2007 roku Starosty Nidzickiego oraz decyzja zmieniająca nr 136/2009 z dnia 22.07.2009 r. Starosty Nidzickiego** .W ramach zleconego nadzoru Wykonawca wykona usługi określone w pkt.1

1. Inspektor zarządza i nadzoruje robotami budowlanymi oraz prowadzi dokumentację związaną z realizacją inwestycji i jej rozliczaniem zgodnie z wymogami funduszu wymienionego w **§1 ust. 1** , sprawuje funkcje nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego oraz przepisów wykonawczych ( w zakresie wszystkich branż ) , zobowiązany jest do wykonywania obowiązków jakie obciążają Inwestora Bezpośredniego, a w szczególności do:
  - 1) przekazania placu budowy wykonawcy robót;
  - 2) powiadomienie gestorów sieci o rozpoczęciu robót;
  - 3) stwierdzenie prawidłowości zabezpieczenia kontraktu przez wykonawcę robót przewidzianego umową;
  - 4) przejęcie od wykonawcy planu płatności po uprzednim jego uzgodnieniu z Inwestorem bezpośrednim;
  - 5) przekazanie kierownikowi budowy dziennika budowy wraz z wypełnioną jego częścią tytułową przed terminem rozpoczęcia robót, niezwłocznie po podpisaniu umowy z wykonawcą robót;
  - 6) prowadzenie bieżącej kontroli poniesionych przez wykonawcę robót kosztów oraz przygotowywanie dokumentów rozliczeniowych ,harmonogramów w terminach ustalonych z Zamawiającym , w sposób umożliwiający terminowe złożenie wniosku o płatność lub wniosku o transze pożyczki zgodnie z umową zawartą z Samorządem Województwa Warmińsko-Mazurskiego w ramach PROW na lata 2007-2013 oraz umowy pożyczki z budżetu państwa na wyprzedzające finansowanie w ramach programu rozwoju obszarów wiejskich. Umowy o współfinansowaniu inwestycji Zamawiający przekaże przed podpisaniem umowy. Umowa zawarta z Samorządem Województwa przewiduje refundację kosztów jednorazowo po zakończeniu zadania;
  - 7) Współpraca z jednostką projektową pełniącą nadzór autorski;
  - 8) obecność na placu budowy (wg potrzeb lecz nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu), monitorowanie realizowanej inwestycji, sprawdzanie kalkulacji, postępu prowadzonych prac;
  - 9) nadzorowanie robót pod względem technicznym i jakościowym;
  - 10) koordynacja robót poszczególnych branż ;
  - 11) ocenianie postępu prac;
  - 12) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu podpisanych protokołów odbiorów częściowych robót wraz ze sprawdzonym rozliczeniem finansowym tych prac, dokumentacji rzeczowo-finansowej – powykonawczej, w sposób zapewniający sprawne i terminowe płatności wykonawcy robót oraz wypełnianie zobowiązań wynikających z umów wymienionych w pkt.6 ;
  - 13) opisywanie faktur wykonawcy w sposób określony w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich.

**Gmina Nidzica**  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



**Tel.: 0-89 625 07 10**  
**fax: 0-89 625 07 11**  
**e-mail: um@nidzica.pl**  
**www.nidzica.pl**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

- Do każdej faktury wykonawcy robót budowlano-montażowych zostanie przygotowane rozliczenie w/g pozycji kosztorysowych przedstawionych do przetargu na realizację robót oraz uwzględniające zestawienie rzeczowo-finansowe konieczne do rozliczenia dofinansowania z w/w programu;
- 14) kontrola i opiniowanie zgłaszanych przez wykonawcę roszczeń do Zamawiającego ;
  - 15) aprobowanie koniecznych zmian na etapie realizacji, nie powodujących wydłużenia czasu trwania inwestycji oraz zwiększenia ceny inwestycji;
  - 16) organizowanie, przeprowadzenie i dokonanie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego i jego przedstawicieli, czynności odbiorów częściowych, końcowego i ostatecznego od wykonawcy robót, w tym w szczególności;
    - a. sprawdzenie gotowości do odbioru;
    - b. przeprowadzenie komisyjnych odbiorów częściowych i wstępnych,
    - c. przekazanie przedmiotu odbioru Zamawiającemu,
    - d. dokonanie odbioru końcowego po upływie terminu rękojmi i gwarancji;
  - 17) sprawdzanie faktur przejściowych i końcowych oraz dokonywanie rozliczeń inwestycji w terminie do 14 dni od daty odbioru robót wraz ze sporządzeniem dowodów przyjęcia środków trwałych;
  - 18) dokonanie końcowego rozliczenia płatności po odbiorze końcowym w terminie 15 dni;
  - 19) informowanie z wyprzedzeniem i uzyskiwanie zgody Zamawiającego na odstąpienia od zakresu podstawowego inwestycji (o zmianach technicznych, robotach dodatkowych) powodujących wzrost kosztów inwestycyjnych;
  - 20) negocjowanie z wykonawcą stawek i cen na roboty dodatkowe ;
  - 21) egzekwowanie od wykonawcy robót obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej robót;
  - 22) obsługa okresu gwarancyjnego w tym:
    - a. nadzór nad usunięciem usterek stwierdzonych w trakcie końcowego odbioru i w trakcie okresu rękojmi i gwarancji oraz protokolarne potwierdzenie ich usunięcia;
    - b. przeprowadzenie przeglądów gwarancyjnych z udziałem Zamawiającego;
  - 23) kontrola zachowania, przez wykonawcę robót, wymagań BHP i ochrony środowiska;
  - 24) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - 25) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie wbudowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
  - 26) odpowiedzialność za znajomość ustaw oraz przepisów miejscowych związanych z prowadzonymi robotami oraz pełna odpowiedzialność za ich przestrzeganie podczas realizacji inwestycji przez wykonawcę robót;
  - 27) zarządzanie zadaniem w sposób zapewniający terminową realizację ;
  - 28) sporządzenie dokumentacji fotograficznej wszystkich istotnych elementów robót jak również terenu budowy wraz z terenami przyległymi przed rozpoczęciem robót oraz po ich zakończeniu;
  - 29) **Oszacowanie wraz z wykonaniem operatów szacunkowych przez osobę uprawnioną szkód wywołanych prowadzeniem robót budowlano- montażowych oraz jednorazowych opłat za umieszczenie infrastruktury na działkach nie będących własnością Gminy wraz z podpisaniem protokołu służebności przesyłu oraz przeprowadzenie negocjacji z udziałem Zamawiającego w sprawie wypłaty odszkodowań – 16 działek ;**

Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

- 30) Kontrola organizacji ruchu drogowego w związku z wykonywaniem robót budowlanych również kontrola stanu odśnieżania w okresie zimowym dróg przekazanych wykonawcy jako plac budowy ;
  - 31) Wyznaczanie terminów w których zostaną przeprowadzone rozruchy testy, próby eksploatacyjne ;
  - 32) Organizowanie narad z wykonawcą robót , Zamawiającym i zainteresowanymi stronami, protokółowanie spraw rozpatrywanych na naradach oraz niezwłoczne przesyłanie protokołów uczestnikom narad;
  - 33) Zatwierdzenie i sprawdzenie kompletności dokumentacji powykonawczej ;
  - 34) Kontrola , analiza postępu robót z harmonogramem rzeczowo - finansowym. Analiza napotkanych trudności technicznych , technologicznych , organizacyjnych i roszczeniowych ze strony wykonawcy i innych stron procesu inwestycyjnego;
  - 35) Umożliwienie i uczestniczenie w kontrolach w miejscu realizacji budowy oraz udostępnianie dokumentów budowy przedstawicielom Samorządu Województwa , Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi , Komisji Europejskiej lub innych podmiotów upoważnionych do czynności kontroli państwowej i skarbowej związanych z realizacją zadania inwestycyjnego;
  - 36) Informowanie i rozpowszechnianie informacji ( koszt tablicy informacyjnej poniesie Zamawiający) o pomocy uzyskanej dla zadania inwestycyjnego zgodnie z przepisami rozporządzenia 1974/2006 oraz warunkami określonymi w księdze wizualizacji znaku marki PROW na lata 2007-2013 opublikowanej na stronie internetowej Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi ;
  - 37) stwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach gdy zachodzi potrzeba ustalania ilości jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń;
2. Ponadto do obowiązków Inspektora należy;
- 1) sporządzanie (wg potrzeb) dodatkowych kosztorysów inwestorskich
  - 2) opracowanie i aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji w rozbiciu na lata 2010-czerwiec 2011
  - 3) zaopiniowanie projektu SIWZ dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane polegające na realizacji inwestycji
  - 4) uczestnictwo w pracach komisji przetargowej powołanej przez Zamawiającego dla wyłonienia wykonawcy inwestycji
- Obowiązki wymienione w pkt 1÷4 winny być wykonane w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy
3. Inspektor ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wprowadzone przez Inspektora z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej, pisemnie, zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Inspektor ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania umowy .

Inspektor wyznaczy odpowiednich specjalistów wszystkich branż do wykonywania w/w funkcji posiadających odpowiednie kwalifikacje w tym wymagane uprawnienia i wiedzę do wykonania przedmiotu umowy, określone w obowiązujących przepisach prawa..

Zakres i sposób wykonania zamówienia określa:

- Projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

**Gmina Nidzica**  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



**Tel.: 0-89 625 07 10**  
**fax: 0-89 625 07 11**  
**e-mail: um@nidzica.pl**  
**www.nidzica.pl**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

Zamawiający załączył do niniejszej SIWZ dokumenty pomocnicze stanowiące załączniki do nr 7 do nr 15.

#### **Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **Zamówienia uzupełniające**

---

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

#### **Oferty wariantowe**

---

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **Zamówienia w trybie aukcji elektronicznej**

---

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia w trybie aukcji elektronicznej.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

Termin wykonania zamówienia: **30 wrzesień 2011 r.**

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu orz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

---

1.

**A/ Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą:**

- 1.1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia;
- 1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.4. sytuację ekonomiczną i finansową.

i złożą wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu w/w warunków udziału w postępowaniu sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

**B/ Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia i złożą wraz z ofertą stosowne oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.**

2. Zamawiający dokona ustalenia czy Wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

---

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: um@nidzica.pl  
www.nidzica.pl**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

**2.1.** W zakresie warunku wskazanego w **ust. 1A pkt. 1.2.** Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę w zakresie nadzoru nad budową sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej o łącznej wartości robót nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł.

Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku w sytuacji, gdy kwota robót będzie dotyczyła tylko kanalizacji sanitarnej lub sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej łącznie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

**2.2.** W zakresie warunku wskazanego w **ust. 1A pkt. 1.3.** Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami przeznaczonymi do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru posiadających uprawnienia budowlane w specjalnościach:

a/ instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;

b/ instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

c/ drogowej (dla robót przewidzianych projektem makroniwelacji).

Wykonawca winien wyznaczyć **koordynatora** czynności osób pełniących nadzór inwestorski.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

**2.3.** W zakresie warunku wskazanego w **ust. 1A pkt. 1.4.** Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. zł

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

**3.** Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **ust. 2 pkt. 2.1. i pkt. 2.2** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaże, że polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących

---

**Gmina Nidzica**  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



**Tel.: 0-89 625 07 10**  
**fax: 0-89 625 07 11**  
**e-mail: um@nidzica.pl**  
**www.nidzica.pl**





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w **ust. 2** ani nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt 4.

5. W celu potwierdzenia, że wobec Wykonawcy ubiegającego się o udzielenia zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, jeżeli wykonawca odpowiednio wykaże, że nie później jak w dniu upływu terminu składania ofert, nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Wykonawca jest także zobowiązany wykazać, że nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Wykonawca także wykaże, że sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale V ust. 2. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

## **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. **W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## **2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ przed upływem terminu składania ofert;
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w rozdz. V ust. 2 SIWZ.

## **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**3.1.** Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817) tj.:

3.1.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

---

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3.1.2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym a wrt. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

#### 4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

4.1. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4.2. Oferta winna zawierać oświadczenie o wspólnym ubieganiu się o udzielenie zamówienia podpisane przez wszystkich uczestników konsorcjum wraz z dokumentami ustanawiającymi pełnomocnika.

4.3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum) każdy z Partnerów musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty wymienione w rozdziale V ust. 2 SIWZ. Pozostałe wymienione dokumenty powinny łącznie dotyczyć wszystkich Partnerów. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 pzp i braku podstaw do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 1 Pzp (w przypadku oferty wspólnej) składa każdy wykonawca oddzielnie.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (liderem konsorcjum). Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów, z załączeniem pełnomocnictwa do reprezentowania konsorcjum przez lidera.

**Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć opatrzone kolejnymi numerami jako załączniki do oferty, w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez**

---

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

**Wykonawcę.**

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

### **1. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

- 1.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 1.2. Korespondencję przekazaną faksem /fax: (0-89) 625 07 11/ lub drogą elektroniczną (**um\_przetargi@nidzica.pl**) uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu i fakt jej dostarczenia został niezwłocznie potwierdzony przez stronę na żądanie drugiej strony.
- 1.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 1.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż **2 dni**, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do dnia **07.03.2010 r.** przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 1.5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
- 1.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej zamawiającego.

### **2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- 2.1. w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **Małgorzata Nowak – inspektor ds. inwestycji;**
- 2.2. w sprawach formalno-prawnych: **Anna Romanik – inspektor ds. zamówień publicznych** lub **Halina Piotrkowska – kierownik Wydziału Techniczno-Inwestycyjnego, pok. Nr 5** w godz. 7.30 – 15.30, Urząd Miejski w Nidzicy, pok. nr 3 lub 5.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.**

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: um@nidzica.pl  
www.nidzica.pl**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie IX SIWZ.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT. ZWROT KOSZTÓW UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z uczestnictwem w postępowaniu, a w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką w oparciu o formularz oferty stanowiący **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane, trwale spięte w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

### 4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- **Formularz oferty** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ wraz z zawartym w nim oświadczeniem o zakresie prac, jakie Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy, które należy uzupełnić.
- Oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ stanowiące załączniki do Oferty
- Podpisany przez Wykonawcę projekt umowy stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ

### **Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli

**Gmina Nidzica**  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



**Tel.: 0-89 625 07 10**  
**fax: 0-89 625 07 11**  
**e-mail: um@nidzica.pl**  
**www.nidzica.pl**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

- wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
6. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8.06.1993r. poz. 211 ze zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
  7. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
  8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
  9. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).
  10. Ofertę należy składać w jednej zapieczętowanej kopercie lub w innym w trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu. Opakowanie np.: koperta powinna być zaadresowana następująco:

**URZĄD MIEJSKI**

**PLAC WOLNOŚCI 1**

**13-100 NIDZICA**

**oraz opatrzona napisem: Zarządzanie i pełnienie nadzoru nad realizacją inwestycji pn.: „budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Tatarach”**

**Nie otwierać przed dniem 12 marca 2010 roku, przed godz. 11:15.**

**Na opakowaniu należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy.**

11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku Wykonawca prześle do Zamawiającego pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty. Wycofanie lub zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty i dodatkowo oznaczyć określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT. SPOSÓB OBLICZANIA CENY. Informacje dotyczące walut w jakich będzie prowadzone rozliczenie.**

1. Oferty należy dostarczyć do sekretariatu (pokój nr 19) Urzędu Miejskiego w Nidzicy, Plac Wolności, 1 13-100 Nidzica lub przesłać na adres:

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

**Urząd Miejski**

**Plac Wolności 1**

**13-100 Nidzica**

2. Termin składania ofert upływa:

**12 marca 2010 roku o godz. 11:00**

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie dla Wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu:

**12 marca 2010 roku o godz. 11:15**

w Urzędzie Miejskim w Nidzicy , pokój nr 5.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.
6. W przypadku, jeśli Wykonawca zechce zapoznać się ze złożonymi ofertami musi wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego, który wyznaczy miejsce i termin okazania ofert.
7. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert w pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty z dopiskiem "WYCOFANIE", nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
8. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

#### **Opis sposobu obliczenia ceny.**

- Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: um@nidzica.pl  
www.nidzica.pl**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych.

- **Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego przeanalizowania przedmiotu zamówienia; wykonawca ma obowiązek dokonania wizji w terenie.**
- Cena (wynagrodzenie) za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, nie podlega negocjacom (**jest ceną ryczałtową**).
- W ofercie należy podać cenę ryczałtową w PLN za całość przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.
- Obliczona wartość łącznie z podatkiem VAT za całość przedmiotu zamówienia stanowi oferowaną cenę za przedmiot zamówienia, którą Zamawiający odczyta w trakcie otwarcia ofert i przyjmie do porównania w trakcie oceny ofert.

#### **Informacje dotyczące walut w jakich będzie prowadzone rozliczenie.**

Rozliczenia Wykonawcy z Zamawiającym będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej PLN.

## **XI. OPIS KRYTERIÓW WYBORU I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert: cena – 100 %.
2. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:  
Wzór:  $P = (\text{cena min.} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt}$   
P- liczba punktów przyznanych Wykonawcy (max 100 pkt)  
Oferta z najwyższą liczbą punktów przyznanych jest ofertą najkorzystniejszą.
3. Oceny ofert złożonych w przetargu dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
4. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z postanowieniami art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) oraz imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

- terminie, po którego upływie umowa ws. zamówienia publicznego może być zawarta. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza tą informację na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym.

2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem w/w terminów w następujących przypadkach:

- gdy w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę;
- gdy nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą w kolejności ocenę, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki z art. 93 ust. 1 ustawy.

4. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.

5. Niezwłocznie po zawarciu umowy ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego zostanie opublikowane w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

**W przedmiotowym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.**

### **XIV. OGÓLNE WARUNKI UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa będąca przedmiotem niniejszego postępowania stanowiąca **załącznik nr 1 do SIWZ**.

2. Do oferty należy załączyć projekt umowy, podpisany przez Osoby Uprawnione co oznaczać będzie gotowość zawarcia umowy z Zamawiającym na przedstawionych warunkach.

3. Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:

---

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

1. zmianę osób wymienionych w § 2 ust.5 projektu umowy.
2. zmianę danych teled adresowych ,
3. zmiany podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w przypadku, gdy Inspektor wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców.
4. zmiany podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w przypadku gdy Inspektor wykonuje umowę osobiście .
5. zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych .
6. zmianę wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonania innej liczby operatów odszkodowawczych niż podano w § 2 pkt.29 projektu umowy.
7. zmianę wynagrodzenia w przypadku zwiększenia wartości robót budowlanych spowodowanej robotami dodatkowymi i zamiennymi .
8. zmianę umowy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji ,która przyznała środki na dofinansowanie zadania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich ( w tym również zmianę adresata faktury określonego w § 8 ust.5 projektu umowy na Gminę Nidzica) .

## **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

---

- Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom prawnym, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu do jego wniesienia.

---

**Gmina Nidzica**  
**z siedzibą w Nidzicy**  
**ul. Plac Wolności 1**  
**13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10**  
**fax: 0-89 625 07 11**  
**e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)**  
**[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

- Zamawiający będzie mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpi przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp tj. faksem lub drogą elektroniczną.
- Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w niniejszym postępowaniu, a odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieści również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  - Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  - Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  - Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego w odpowiedzi na wniesione odwołanie.
  - Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  - W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  - Czynności Wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
  - Na wyrok Izby lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

Powyższe kwestie szczegółowo reguluje dział VI ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.

## XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach niuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**Gmina Nidzica**  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica



**Tel.: 0-89 625 07 10**  
**fax: 0-89 625 07 11**  
**e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)**  
**[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

---

## **Załączniki**

---

Załącznik nr 1 do SIWZ – Projekt umowy

Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz Oświadczeń z art. 22 ust. 1 Pzp oraz art. 24 ust. 1 Pzp;

Załącznik nr 3 do SIWZ - Formularz Ofertowy

Załącznik nr 4 do SIWZ – Formularz wykazu wykonanych w okresie 3 lat usług

Załącznik nr 5 do SIWZ – Formularz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

## **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW POMOCNICZYCH**

Załącznik nr 7 do SIWZ – Projekt budowlano-wykonawczy – branża elektryczna

Załącznik nr 8 do SIWZ – Projekt budowlano-wykonawczy – branża sanitarna

Załącznik nr 9 do SIWZ – Projekt makroniwelacji terenu pod budowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Tatarach

Załącznik nr 10 do SIWZ – Specyfikacja techniczna – branża elektryczna

Załącznik nr 11 do SIWZ – Specyfikacja techniczna – branża sanitarna

Załącznik nr 12 do SIWZ – Specyfikacja techniczna – niwelacja terenu

Załącznik nr 13 do SIWZ – Uszczegółowienie odcinków sieci i przyłączy na poszczególnych działkach

Załącznik nr 14 do SIWZ – Wytyczne do planu bezpieczeństwa i organizacji robót

Załącznik nr 15 do SIWZ – Przedmiary robót

---

**Gmina Nidzica  
z siedzibą w Nidzicy  
ul. Plac Wolności 1  
13-100 Nidzica**



**Tel.: 0-89 625 07 10  
fax: 0-89 625 07 11  
e-mail: [um@nidzica.pl](mailto:um@nidzica.pl)  
[www.nidzica.pl](http://www.nidzica.pl)**