

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania: dostawa samochodu ciężarowego – śmieciarki, nr sprawy: 01/10.

I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

ul. Kolejowa17

13-100 Nidzica

E- mail: anna_pugk@op.pl, tel./fax : 0-89-625-24-28

Godziny urzędowania: 7⁰⁰-15⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art.10 ust.1 oraz art.39-46 Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z 2008 r.Nr171,poz.1058)

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z 2008 r.Nr171,poz.1058).

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa samochodu ciężarowego – śmieciarki**, szt. 1;CPV: **34144511-3; 34144510-6**. Samochód musi posiadać świadectwo homologacji na pojazd kompletny ważne na dzień dostawy oraz dokumenty dopuszczające do ruchu w Polsce i niezbędne do rejestracji pojazdu.

Parametry techniczne bezwzględnie wymagane:

PODWOZIE:

- podwozie dwuosiove
- rok produkcji 2002 lub młodszy
- półautomatyczna skrzynia biegów
- przebieg do 200 000 km
- blokada tylnego mostu
- kamera wsteczna
- koła 22,5 cala
- zawieszenie przód resor, tył poduszka powietrzna
- dopuszczalna masa całkowita min. 18 000 kg
- ładowność min. 6 500 kg
- kabina dzienna 3 miejscowa
- ABS
- moc silnika 250 – 260 koni mechanicznych
- elektryczne szyby
- klimatyzacja
- elektrycznie sterowane lusterka
- pojazd wypiaszkowany i pomalowany
- kabina w kolorze białym RAL 700, zabudowa pomarańczowa RAL 2008
- pojazd zarejestrowany na terenie RP w dniu rozstrzygnięcia przetargu
- tachograf z ważną legalizacją
- zaświadczenie, że pojazd posiada ogranicznik prędkości
- zaspolona lampa ostrzegawcza zamontowana na kabinie kierowcy

- całkowita długość pojazdu nie więcej niż 760 cm
- pojemność silnika 8000 – 9000 cm

ZABUDOWA:

- zabudowa półokrągła o pojemności 15 – 16 m³
 - wyprodukowana w tym samym roku jak podwozie
 - prasa ze zgniotem liniowym x 4
 - niski zasyp przystosowany do opróżniania pojemników 110 – 1100 l
 - 2 stopnie dla ładowaczy
 - światło ostrzegawcze na zabudowie
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na pojazd (jako całość) i zabudowę na minimum 6 miesięcy od daty wydania pojazdu.
 3. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, łącznie z przedmiotem zamówienia wyda Zamawiającemu posiadane dokumenty dotyczące pojazdu.
 4. Przekazanie przedmiotu zamówienia (gotowego do rejestracji pojazdu) – na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Wydanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia winno nastąpić nie później niż 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie, nie wcześniej jednak niż 7 dni od daty zawiadomienia oferentów o wyborze oferty.
3. Odbiór odbędzie się w siedzibie Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie.
4. Odbiór obejmuje:
 - sprawdzenie kompletności i funkcjonalności śmieciarki,
 - przeszkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego osób, w zakresie obsługi oraz naprawy,
 - przekazanie instrukcji obsługi śmieciarki.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) spełniają warunki określone w niniejszej SIWZ;
- 5) złożą oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego;
- 6) akceptują istotne warunki umowy, wskazane w projekcie umowy (załącznik do SIWZ).

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

- 1) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4.
- 2) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 3) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności

- chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji.
- 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - 5) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- 1) jest niezgodną z ustawą
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - **spełnia/niespełna**.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 1**
- formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru -**załącznik nr 4**
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych
- oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 2**

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę /osoby/ uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

ul. Kolejowa17

13-100 Nidzica

faksem: nr faksu /0-89/ 625-24-28 lub na adres e-mail: anna_pugk@op.pl

- 1)Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną

na stronie internetowej : [http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica_gmina_miejsko - wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica_gmina_miejsko_-_wiejska/)

5) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

6) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści W Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: [http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica_gmina_miejsko - wiejska/](http://bip.warmia.mazury.pl/nidzica_gmina_miejsko_-_wiejska/)

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami: Pan Grzegorz Mioduszeński tel.:/0-89/-625-22-62

XII. Wadium

1. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 4.000,00 zł;
słownie: cztery tysiące złotych.

2. Wykonawca wnosi wadium:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto nr **33 8834 0009 2001 0000 2017 0001** przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

4. **Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:**

- upłynął termin związania ofertą;
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia,

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- który został wykluczony z postępowania;
- którego oferta została odrzucona.

5. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:**

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dn.25-06-2010r.

XIV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

2. Oferent zamieści ofertę w nieprzejrzystej, zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie.

Na kopercie zewnętrznej muszą znajdować się następujące oznaczenia:

a) nazwa i adres Zamawiającego

b) napis "Przetarg nieograniczony na dostawę samochodu ciężarowego - śmieciarki". Nie otwierać przed 27-05-2010 r. godz.11:00

Na kopercie wewnętrznej muszą znajdować się następujące oznaczenia:

a) nazwa i adres składającego ofertę

b) napis „Przetarg nieograniczony na dostawę samochodu ciężarowego - śmieciarki”. Nie otwierać przed 27-05-2010 r. godz.11:00

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w:

Przedsiębiorstwo Usługowym Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.

ul. Kolejowa 17

13-100 Nidzica

Pokój nr 3 - do dnia 27-05-2010 do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Przedsiębiorstwo Usługowe Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.

ul. Kolejowa 17

13-100 Nidzica

Pokój nr 3 - dnia 27-05-2010 o godz. 11:00

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana wraz z ceną oferty. Po części jawnej komisja przystąpi do części niejawnej. W tym czasie nie będą udzielane informacje dotyczące ofert.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Dostawca określi cenę na dzień złożenia oferty. Ewentualne zmiany cen zostaną określone w umowie.

XVII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

L.p.	Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania
1	Cena ofertowa	100%	100

W ramach tego kryterium - najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta o najniższej cenie.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów obliczonych przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę danej oferty .

Cena najniższa x maksymalna ilość punktów

Cena badanej oferty

Tak obliczona ilość punktów każdej z ofert zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium, czyli 100%

2. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XIX. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

4. Postanowienia umowy zawarto w:

- wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 3**

XX. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, chyba, że:

a) protest dotyczy treści ogłoszenia, w takim przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

b) protest dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w takim przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie: pisemnej, faksem na nr faksu: podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania protestu przekazanego za pomocą faksu.

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.

6. Zamawiający przekaze Kopię protestu jednocześnie wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Od oddalenia lub odrzucenia protestu w niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;

c) odrzucenia oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego

kopie zamawiającemu.

9. Zamawiający przekaze Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198.

XXI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXII. Postanowienia końcowe

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXIII. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

- 1.formularz ofertowy
- 2.oświadczenie
- 3.wzór umowy
- 4.formularz cenowy

.....
Podpis osoby uprawnionej

Nidzica,10-05-2010 r.