

UMOWA Nr z dnia

zawarta w Nidzicy pomiędzy:

1. Gminą Nidzica; 13-100 Nidzica, Plac Wolności 1
reprezentowaną przez :

Dariusza Szypulskiego - Burmistrza Nidzicy

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta lub osobę przez niego upoważnioną
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

2.
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

Strony zawierają umowę w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. „Bieżące oczyszczanie miasta Nidzica”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikami nr 1, 2, 3 do niniejszej umowy
obejmuje:

2.1. Bieżące stałe utrzymanie czystości pasów drogowych (w tym: jezdni, parkingów, chodników, pasów zieleni)
o powierzchni **124 441 m²** zgodnie z załącznikiem nr 1 umowy .

Cena miesięczna 1 m² powierzchni oczyszczania przy stałym utrzymaniu czystości obejmuje:

a/ zmiatanie ulic i chodników (oczyszczanie z błota, piasku, śmieci, chwastów, liści oraz innych
zanieczyszczeń),

b/ zbieranie zmiotek z zamiecionej powierzchni,

c/ zbieranie zmiotek złożonych na jezdni lub poboczu, pozostawionych przez właścicieli nieruchomości
w wyniku wykonanych prac porządkowych na jezdni, chodnikach i pasach zieleni, stanowiących
mienie gminny przy ulicach gminnych , których powierzchni nie uwzględniono w niniejszym
przedmiocie zamówienia ,

d/wycinanie – unieszkodliwianie trawy i chwastów ze zleconej do oczyszczania powierzchni według
potrzeb,

e/ oczyszczanie z odrostów pni drzewostanu rosnącego w ciągach ulic zleconych do oczyszczania,

f/ bieżące zbieranie zanieczyszczeń w pasie zieleni wraz z wykaszaniem traw i chwastów nie mniej niż
sześć razy w roku wraz z uzupełnianiem trawy w miarę potrzeb na niewielkich fragmentach,

g/ wywóz zebranych nieczystości na wysypisko komunalne,

h/ usuwanie – zabezpieczenie padłych zwierząt z ulic i dróg gminnych oraz terenów gminnych do czasu
odbioru ich przez Punkt Zbiorczy Padliny Uniszki Zawadzkie Zdzisław Kacprzak tel.0-23 655-23-01,
kom. 504 451 362,

i/ flagowanie ulic z okazji świąt państwowych i innych (w razie potrzeb), przy czym zakup i bieżące
uzupełnianie oflagowania będzie na koszt Zamawiającego.

j/ Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego zawiadomienia Zamawiającego lub odpowiednie
służby o stwierdzonych zagrożeniach niebezpiecznej wyrwy w jezdni lub chodniku, zerwania
przewodów linii energetycznej, wiatrołomów itp. oraz podejmowania doraźnych działań w celu
zabezpieczenia przed występującymi zagrożeniami.

2.2. Bieżące opróżnianie stałych i przenośnych koszy ulicznych ustawionych w ulicach gminnych w ilości
81 szt , zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

Cena miesięczna ryczałtowa opróżniania 1 szt kosza ulicznego obejmuje :

a/ bieżące opróżnianie koszy z nieczystości wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu,
a w okresie: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień - codziennie.

b/ wywóz zebranych nieczystości na wysypisko komunalne,

c/ mycie i dezynfekcja koszy ulicznych przeprowadzana dwa razy w ciągu roku kalendarzowego
w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,

d/ remont i konserwacja koszy polegające na bieżących naprawach, oznakowanie oraz uzupełnianie
zniszczonych lub skradzionych wkładów do koszy, ustawianie i znakowanie nowych koszy
ulicznych dostarczonych przez Zamawiającego,

e/ sprawowanie bieżącego nadzoru nad powierzonymi koszami ulicznymi .

- 2.3.** Bieżące stałe utrzymanie czystości słupów i tablic ogłoszeniowych w ilości **15 szt** zlokalizowanych na terenie miasta oraz utrzymanie czystości terenu wokół nich, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do umowy .
Cena miesięczna ryczałtowa utrzymania 1 szt słupa i tablicy oraz terenu wokół niego obejmuje :
- a/** oczyszczanie słupa i tablic z uszkodzonych i naderwanych ogłoszeń – plakatów ,
 - b/** oczyszczanie słupa i tablic ze wszystkich ogłoszeń – plakatów do jego naturalnej powierzchni w miarę potrzeb ,
 - c/** oczyszczanie terenu wokół słupów i tablic ogłoszeniowych,
 - d/** wywóz zebranych nieczystości na wysypisko komunalne .
- 2.4.** Wykonywanie innych czynności nie wymienionych w **ust.2.1, 2.2 i 2.3** a wynikających z zakresu przedmiotu zamówienia oraz obowiązujących aktów prawnych:
- ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - (Dz.U.z 2005 r. Nr 236, poz.2008 ze zmianami), przy czym:
 - 1) uprzątnięcie błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości należy do właścicieli nieruchomości, a za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.
 - 2) utrzymanie zjazdów należy do właścicieli lub użytkowników gruntów przyległych do drogi;
 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628) wprowadzona ustawą z dnia 27 lipca 2001r. o wprowadzeniu ustawy – Prawo ochrony środowiska , ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 100, poz.1085ze zmianami) ;
 - uchwały Nr LII/534/2006 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu czystości i porządku na terenie gminy Nidzica .

§ 2

1. Ustala się następujący harmonogram prac:

- 1.1. Prace polegające na zmiataniu (za wyjątkiem pasów drogowych na osiedlach domów jednorodzinnych) muszą być ukończone do godz.8⁰⁰ a zmiotki zabrane najpóźniej do godz. 10⁰⁰ (dotyczy to także dni wolnych od pracy oraz świąt).
- 1.2. Sprzątanie terenów wymienionych w załączniku do umowy w razie potrzeb prowadzić również w dni wolne oraz święta (bez względu na pogodę).
- 1.3. Sprzątanie chodników oraz zbieranie zmiotek prowadzić na bieżąco w trakcie całego roku (w razie potrzeby przed zmiataniem należy chodnik skropić wodą).
- 1.4. Zabrania się zmiatania zanieczyszczeń na jezdnie, trawniki, do okienek wyspowych budynków i do studzienek burzowych.
- 1.5. Termin zakończenia sprzątania ulic po zimie, należy uzgodnić z Zamawiającym.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe u osób trzecich wskutek niewłaściwego wywiązywania się z obowiązków przyjętych niniejszą umową.

§ 3

Termin wykonania

Wymagany termin realizacji zamówienia: **01.01.2011 r. - 31.12. 2011 r.**

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Na czas realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy teren wraz z obiektami wskazanymi w załącznikach do umowy.
2. Ze strony Zamawiającego sprawy związane z wykonywaniem umowy prowadzi pracownik Urzędu Miejskiego w Nidzicy – inspektor ds. zarządu dróg gminnych Teresa Brzozowska.
3. Kontrolę realizacji umowy będą prowadzić: podinspektor ds. zarządu dróg gminnych Teresa Brzozowska i Straż Miejska.

§ 5

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi do kwoty zł brutto

(słownie złotych:
w tym VAT, obliczone na podstawie cen jednostkowych brutto świadczenia usług, ustalonych między stronami na dzień zawarcia niniejszej umowy.

1.1 stawki jednostkowe ryczałtowe wyliczono odpowiednio :

a/ za utrzymanie czystości jezdni, chodników, parkingów i terenów zielonych -zł netto
+%(VAT) w kwocie =zł brutto : 124 441 m² =
=zł/m² : 12 m-cy = zł/m² miesięcznie

b/ za utrzymanie kosza - zł (netto) plus% (Vat) w kwocie zł =
= zł (brutto) : 81 szt = zł/ szt ./: 12 m-cy =zł / szt
miesięcznie

c/ za oczyszczanie tablicy i słupa ogłoszeniowego – zł (netto) plus %(Vat)
w kwocie zł =zł (brutto) : 15 szt =zł /szt. ./: 12 m-cy =
..... za 1 szt miesięcznie.

2. O ile w terminie realizacji zamówienia wystąpią warunki zimowe tj. opady śniegu, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 lit. a – utrzymanie czystości pasów drogowych, wówczas Zamawiający będzie regulował Wykonawcy należność w danym miesiącu za faktyczny okres (dni) świadczenia usługi wyliczoną w następujący sposób:
 $124\,441\text{ m}^2 : 30\text{ dni} \times \text{liczba dni (w których Wykonawca mógł świadczyć usługę)} \times \text{stawka jednostkowa}$
..... zł (brutto) za 1 m² powierzchni miesięcznie utrzymania pasów drogowych - ust.1 lit. a niniejszej umowy.
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie realizowane do wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy.
4. Umowa niniejsza ulegnie rozwiązaniu w przypadku niezabezpieczenia środków finansowych na jej realizację.

§ 6

Terminy płatności

1. Należność Wykonawcy z tytułu wykonania umowy będzie płatna miesięcznie z rachunku bankowego Urzędu Miejskiego w Nidzicy, po wystawieniu faktury przez Wykonawcę i odebraniu wykonanych usług, na rachunek wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
6. Wykonawca wystawia fakturę na Urząd Miejski w Nidzicy, Plac Wolności 1 13-100 Nidzica, NIP 745-00-07-767, REGON 000687764, po uprzednim odbiorze wykonanej usługi.
7. Zamawiający dokona odbioru wykonanych usług w danym miesiącu protokołarnie z udziałem stron umowy i przedstawiciela Straży Miejskiej w Nidzicy.

§ 7

Kary umowne

1. Za nienależyte wykonanie umowy stwierdzone co najmniej trzykrotnie w danym miesiącu, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia obliczonego tak jak za usługi świadczone w miesiącu w pełnym zakresie.
2. Potwierdzenie złej jakości wykonanych usług sporządzone będzie w formie protokołu podpisanego przez przedstawicieli stron niniejszej umowy oraz przedstawiciela Straży Miejskiej w Nidzicy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 10% rocznego wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy.
4. Egzekwowanie kar dokonywane będzie przez potrącenie części wynagrodzenia z niezapłaconych faktur, na podstawie noty księgowej wystawionej w czasie umożliwiającym terminową zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia za świadczone usługi.
6. Zamawiający może żądać odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego niezależnie od zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą nastąpić w granicach unormowania art. 144 *ustawy Prawo zamówień publicznych*.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia następującej zmiany:
 - 2.1. zmianę cen jednostkowych brutto wykazanych w § 5 ust. 1 pkt 1.1, lit. a, b, c o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy. Z wnioskiem o zmianę cen występuje Wykonawca.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o usługi z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą wraz z opisem powierzonych usług, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Treść ust. 1 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
3. Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2, muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: