

**ZARZĄDZENIE NR 347/2011
BURMISTRZA NIDZICY**

z dnia 25 listopada 2011 r.

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miejskim w Nidzicy za rok 2011

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 z późn.zm.) oraz Zarządzenia Nr 336/2011 Burmistrza Nidzicy z dnia 17 listopada 2011 roku w sprawie Instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miejskim w Nidzicy Burmistrz Nidzicy zarządza, co następuje:

§ 1. Inwentaryzację roczną aktywów i pasywów za rok 2011 przeprowadza się w okresie od 19 grudnia 2011r. do 15 stycznia 2012r. według następującego planu:

1) drogą spisu z natury:

- a) środków pieniężnych, depozytów i innych walorów pieniężnych w kasie Urzędu - według stanu na dzień 30 grudnia 2011r.
- b) materiały w zapasie - według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.
- c) paliwo w bakach samochodów, pojazdów i urządzeń- według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.
- d) druków ścisłego zarachowania - według stanu na dzień 30 grudnia 2011r.

2) drogą uzyskanie potwierdzenia salda:

- a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów bankowych i pożyczek, wyemitowanych obligacji, posiadanych akcji i udziałów w spółkach - według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.
- b) należności z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, własnych składników majątkowych powierzonych innym kontrahentom - według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.

3) w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości (weryfikacja sald):

- a) należności spornych i wątpliwych,
- b) rozrachunków z pracownikami,
- c) rozrachunków publicznoprawnych,
- d) środków trwałych,
- e) i innych nie wymienionych wyżej aktywów i pasywów, w tym min.:
 - grunty,
 - wartości niematerialne i prawne,
 - środki trwałe w budowie

według stanu na dzień 31 grudnia 2011r.

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wyznaczam następujące Zespoły spisowe w składzie:

1. Zespół spisowy Nr 1

- Kusińska Anna
- Kulesza Alicja
- Zienkiewicz Jolanta

2. Zespół spisowy Nr 2

- Szczepkowski Andrzej
- Smolnik Marian

3. Zespół spisowy Nr 3

- Kobacka Elżbieta
- Skibińska Halina
- Łukasik Zofia

§ 3. Do zadań Zespołu spisowego Nr 1 należy przeprowadzenie inwentaryzacji składników wymienionych w § 1 pkt 1 lit b.

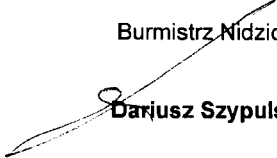
Do zadań Zespołu spisowego Nr 2 należy przeprowadzenie inwentaryzacji składników wymienionych w § 1 pkt 1 lit c.

Do zadań Zespołu spisowego Nr 3 należy przeprowadzenie inwentaryzacji składników wymienionych w § 1 pkt 1 lit a i d.


§ 4. Obowiązki zespołów spisowych i innych osób zostały określone w Zarządzeniu Nr 336/2011 Burmistrza Nidzicy z dnia 17 listopada 2011r. w sprawie Instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miejskim w Nidzicy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nidzicy


Dariusz Szypulski

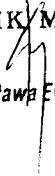
INSPEKTOR


Teresa Napierkowska


KIEROWNIK
Wydziału Finansowego


Monika Dembska-Utrata

SKARBNIK MIASTA


mgr inż. Wiesława Ewa Rozmus

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym


Ewa Moszczyńska
RADCA PRAWNY