**I N F O R M A C J A**

**o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej przez burmistrza**

Ja niżej podpisany ………………………………………………… ………………

 *(imię i nazwisko oraz nazwisko rodowe)*

Zatrudniony(a)…………………………………………………………………………………..

  *( miejsce zatrudnienia)*

………………….………………………………………………….… …………..

*(stanowisko lub funkcja)*

zgodnie z art. 24h ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym *(Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.)* informuję, żezaprzestałem/zaprzestanę\* prowadzenia działalności gospodarczej w terminie do dnia\*\*………………………. w następujący sposób:

………………….…………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………..............

Nidzica, dnia ……………………… ……………………………..

 *(podpis Burmistrza)*

***Uwaga***

Art. 24hust.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym *(Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.)*

**Radny i wójt składają pierwsze oświadczenie majątkowe w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania**. **Do pierwszego oświadczenia majątkowego** radny jest obowiązany dołączyć informację o sposobie i terminie zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej z wykorzystaniem mienia gminy, w której uzyskał mandat, a **wójt informację o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej**, jeżeli taką działalność prowadzili przed dniem wyboru.

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\* termin nie może przekroczyć 3 m-cy od dnia powierzenia funkcji*