

ZARZĄDZENIE NR 441/2019
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 23 grudnia 2019 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert składanych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu dowożenia uczniów do szkół w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Na podstawie art.15 ust.2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019r., poz. 688 ze zm.) w związku z Uchwałą nr XIX/241/2019 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 28 listopada 2019r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Nidzica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do oceny ofert składanych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie dowożenia uczniów do szkół w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w składzie:

- 1) Paweł Koziński - Przewodniczący Komisji Konkursowej;
- 2) Ewa Wadecka - Członek Komisji Konkursowej;
- 3) Elżbieta Wiśniewska - Członek Komisji Konkursowej;
- 4) Renata Żbikowska - Członek Komisji Konkursowej.

§ 2. W ocenie ofert wymagany jest udział co najmniej 3 osób spośród składu Komisji Konkursowej.

§ 3. Komisja konkursowa jest zespołem doradczo-opiniującym powoływanym przez Burmistrza Nidzicy do rozpatrzenia i oceny ofert na realizację zadania publicznego określonego w Zarządzeniu nr 410/2019 z dnia 3 grudnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu dowożenia uczniów do szkół w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 4. Zasady i tryb działania Komisji konkursowej określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Pozyskiwania Środków Pomocowych, Rozwoju i Komunikacji Społecznej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Nidzicy

Jacek Kosmala

Opozadanie!
INSPEKTOR
ds. rozliczania środków zewnętrznych
i współpracy z organizacjami
pozarządowymi

Renata Żbikowska

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Pozyskiwania Środków Pomocowych
Rozwoju i Komunikacji Społecznej

Paweł Koziński

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Ewa Moczysłowska
RADCA PRAWNY

1. W drugim etapie członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej poprzez wypełnienie dla każdej oferty „Karty oceny merytorycznej oferty” stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Ocena końcowa oferty stanowi średnią punktów przyznawanych na „Karcie oceny merytorycznej” przez każdego z członków Komisji.
3. Członkowie Komisji zobowiązani są do traktowania na równych prawach wszystkich podmiotów uprawnionych do ubiegania się o przyznanie pomocy na realizację zadania.

§ 5

1. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana przez oferenta.
2. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana w ofercie, Komisja opisuje na „Kartach oceny merytorycznej oferty” danego oferenta wprowadzenie konieczności zmian dot. zakresu rzeczowego zadania, kosztorysu i harmonogramu. Oferent na wezwanie dokonuje korekty oferty, dostosowując zakres merytoryczny oraz finansowy zadania do przyznanej dotacji.

§ 6

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami Burmistrzowi Nidzicy. Ostateczną decyzję o wyborze i wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz Nidzicy. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.).
2. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie przysługuje odwołanie.
3. Decyzja Burmistrza Nidzicy jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanej dotacji ogłasza się niezwłocznie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nidzicy;
 - 3) na stronie internetowej: www.nidzica.pl.

§ 7

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.), uchwały Nr XIX/241/2018 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy Gminy Nidzica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 oraz Zarządzenia Burmistrza Nidzicy nr 410/2019 z dnia 3 grudnia 2019 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu dowożenia uczniów do szkół w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Nazwa oferenta:

Zakres zadania publicznego: **Dowożenia uczniów do szkół w 2020 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie**

Nazwa zadania publicznego:

I. Warunki formalne		TAK	NIE
1.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert?		
2.	Czy oferta została złożona na odpowiednim druku wskazanym w ogłoszeniu?		
3.	Czy oferta została złożona przed podmiot uprawniony?		
4.	Czy działalność statutowa podmiotu zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu?		
5.	Czy oferta jest kompletna oraz zawiera wszystkie informacje wymagane do oceny?		
6.	Czy oferta zakłada zapewnienie wkładu (finansowego lub niefinansowego) na wymaganym poziomie?		
7.	Czy oferta zawiera właściwy załącznik (aktualny odpis z rejestru np. KRS lub odpowiednio: wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające statut prawny)		
8.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione?		

Podpis członka Komisji Konkursowej:
Nidzica, dnia