

**Regulamin określający zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowych
ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem
i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Nidzica.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) dotacji celowej – należy przez to rozumieć dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 2) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji celowej, tj.: osobę fizyczną, wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną lub przedsiębiorcę, posiadającą/-ego tytuł prawny do nieruchomości położonej na terenie gminy Nidzica;
 - 3) przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie z zakresu ochrony środowiska, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska polegające na usunięciu i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości znajdującej się na terenie gminy Nidzica;
 - 4) wyrobach zawierających azbest - należy przez to rozumieć każdy wyrób zawierający wagowo 0,1% lub więcej azbestu;
 - 5) usunięciu wyrobów zawierających azbest - należy przez to rozumieć demontaż, odbiór, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest lub odbiór, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest przez przedsiębiorcę zatrudniającego pracowników przeszkolonych w zakresie usuwania azbestu, zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów;
 - 6) danym roku - należy przez to rozumieć rok, w którym realizowane jest przedsięwzięcie i udzielona będzie dotacja celowa.
3. Dotacja celowa wypłacana będzie w miarę posiadanych w budżecie Gminy Nidzica środków finansowych na ten cel w danym roku budżetowym.
4. Do kosztów kwalifikowanych dotacji celowej zalicza się:
 - 1) koszty demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest;
 - 2) koszty odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest.
5. Nie przyznaje się dotacji celowej na:
 - 1) zakup i montaż nowych pokryć dachowych lub elewacji,
 - 2) dokumentację techniczną sporządzoną w ramach przedsięwzięcia.
6. O udzielenie dotacji celowej nie mogą ubiegać się osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne lub przedsiębiorcy, które przed złożeniem wniosku o dotację celową i podpisaniem umowy z Gminą Nidzica we własnym zakresie zdemontowały, wywiozły i zutylizowały wyroby zawierające azbest.

§ 2. Warunki otrzymania dotacji celowej

1. O udzielenie dotacji celowej ubiegać się mogą osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne lub przedsiębiorcy posiadający tytuł prawny do nieruchomości znajdującej się na terenie gminy Nidzica.
2. Dotację celową przyznaje się jednorazowo na usunięcie wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości.
3. Realizacja przedsięwzięcia odbywa się w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października danego roku.

4. Dotacja celowa przyznana będzie na podstawie umowy podpisanej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Nidzica, przed realizacją przedsięwzięcia.
5. Dotacja celowa przyznawana będzie tylko do ilości wyrobów zawierających azbest zadeklarowanych we wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Wysokość dotacji celowej wynosi 50% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż 2 000,00 zł brutto dla nieruchomości.

§ 3. Tryb składania wniosków o udzielenie dotacji celowej

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację celową zobowiązany jest do złożenia kompletnego wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, do którego dołączyć należy:
 - 1) oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości (załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica);
 - 2) w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych współwłaścicieli na udzielenie dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia związanego z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica (załącznik nr 2 do wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica);
 - 3) mapę terenu lokalizującą nieruchomość będącą przedmiotem wniosku;
 - 4) dokumentację fotograficzną przedstawiającą wyroby zawierające azbest (minimum trzy zdjęcia z różnych ujęć, ukazujące budynek z którego będzie usunięty azbest lub w przypadku składowania azbestu na paletach zdjęcie przedstawiające miejsce jego magazynowania);
 - 5) informację o wyrobach zawierających azbest, wykonaną według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji i urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest;
 - 6) aktualną ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, wykonaną według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.
2. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
 - 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2831 z 15.12.2023r.) w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 31 grudnia 2030 r.;
 - 2) Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 9 z późn. zm.), w takim przypadku pomoc de minimis w sektorze rolnym na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.;
 - 3) Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L. 190, z 28.06.2014 r. str. 45 z późn. zm.) w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

3. Do udzielenia dotacji celowej, jako pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie mają również zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy.
4. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedłożyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku, sporządzone w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702).
5. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, jest zobowiązany przedłożyć wraz z wnioskiem wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2-poprzedzających do lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
6. Zakres informacji przedstawianych przez podmioty wymienione w ust. 4 i 5 określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) albo rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810).
7. Wniosek o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z przedłożonymi dokumentami, w tym dokumentami, o których mowa w ust. 4 i 5, podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi pomocy publicznej.
8. Wnioski o udzielenie dotacji celowej można składać po wejściu w życie niniejszego Regulaminu - do 28 czerwca 2024 roku, a w latach następnych do 30 kwietnia każdego roku kalendarzowego.

§ 4. Tryb rozpatrywania i kwalifikowania wniosków

1. W terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku dokonuje się jego weryfikacji pod względem formalnym i merytorycznym oraz ustala się, czy wniosek kwalifikuje się do uzyskania dotacji celowej lub wystosowuje się wezwanie do wnioskodawcy o uzupełnienie niekompletnego wniosku. Termin uzupełnienia wniosku to 7 dni od momentu odebrania wezwania do uzupełnienia.
2. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Wnioski, po stwierdzeniu ich kompletności stanowią podstawę do ubiegania się o dotację celową.
4. Po weryfikacji wniosków:
 - 1) tworzy się listę wniosków zakwalifikowanych do udzielenia dotacji celowej, zgodnie z datą wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Nidzicy (aż do wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie na dany rok);
 - 2) wnioskodawcy, których wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie, ale nie otrzymali dotacji celowej na dany rok z powodu wyczerpania środków finansowych zostaną wpisani na listę rezerwową, która realizowana będzie w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym;
 - 3) informuje się pisemnie wnioskodawców o podjętych ustaleniach i sposobie rozpatrzenia ich wniosków.

§ 5. Tryb udzielania dotacji celowej

1. Warunkiem przekazania dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięcia jest zawarcie z Gminą Nidzica umowy i jej realizacja na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Dotacja celowa wypłacana będzie jednorazowo, przelewem na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy, a w przypadku nie posiadania przez wnioskodawcę rachunku bankowego, w kasie Urzędu Miejskiego w Nidzicy.

3. Termin wypłaty dotacji celowej ustalony zostanie w podpisanej umowie dotacji celowej.
4. Termin wykorzystania dotacji celowej wyznacza się do dnia 31 października danego roku.

§ 6. Sposób rozliczenia dotacji celowej

1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia wnioskodawca przedkłada do Urzędu Miejskiego w Nidzicy, w terminie do 30 listopada danego roku, sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej (załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica) – wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) oryginałem faktury za wykonanie usługi (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii), która będzie wystawiona w okresie pomiędzy datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej a datą wskazaną w umowie jako data rozliczenia dotacji celowej;
 - 2) oryginałem karty przekazania odpadów (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
 - 3) umową wnioskodawcy z podmiotem, który posiada stosowne zezwolenie wydane przez właściwy organ w zakresie działalności obejmującej prace związane z wyrobami zawierającymi azbest oraz zezwolenie na transport odpadów zawierających azbest (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
 - 4) oświadczeniem podmiotu, o którym mowa w pkt 3), że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa;
 - 5) kserokopią zgłoszenia robót dotyczących wymiany pokrycia dachowego, elewacji lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/przebudowę/rozbiórkę;
 - 6) oświadczeniem, iż w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót Starosta Nidzicki nie wniósł sprzeciwu.
2. Wymienione dokumenty wnioskodawca składa w jednym egzemplarzu.
3. W przypadku złożenia niekompletnego sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej Burmistrz Nidzicy wezwie wnioskodawcę do uzupełnienia braków w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.
4. Przyznana dotacja celowa wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 tej ustawy.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica

....., dnia.....

**Burmistrz Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica**

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica

1. Wnioskodawca:

Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania lub siedziba wnioskodawcy

.....

Nr tel.:

Nr PESEL..... lub Nr NIP..... i Nr REGON.....

Adres do korespondencji.....

2. Miejsce planowanego usunięcia wyrobów zawierających azbest:

Adres nieruchomości:

Nr działki i nr obrębu:

Tytuł prawny do nieruchomości:

(własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, posiadanie samoistne itp.)

3. Rodzaj zabudowy:

budynek mieszkalny

budynek gospodarczy

inny, jaki

4. Rodzaj wyrobów zawierających azbest, które zostaną unieszkodliwione:

Lp.	Rodzaj wyrobów zawierających azbest	Ilość w m ²	Ilość w Mg (tonach)
1	Płyty eternitowe faliste		
2	Płyty płaskie		
3	Okładziny ścian		
4	Elementy zabudowy balkonów, ogrodzeń itp		
5	Rury azbestowo - cementowe		
6	Inne (podać jakie)		
Razem:			

5. Rodzaj prac przewidzianych w ramach dotacji celowej (zaznaczyć właściwie X)

- demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest
- transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest zgromadzonych/ zalegających na mojej posesji

6. Wysokość kosztów koniecznych do realizacji przedsięwzięcia:

7. Numer rachunku bankowego, na który mają zostać przekazane środki z tytułu dotacji celowej:

.....

8. Planowany termin realizacji przedsięwzięcia:.....

9. Oświadczam, że zapoznałem/am się ze szczegółowymi zasadami udzielania i rozliczania dotacji celowej określonymi w Uchwale Nr LXXXIII/1049/2024 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica i akceptuję wszystkie postanowienia.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości;
2. w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody pozostałych współwłaścicieli na udzielenie dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia związanego z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica (załącznik nr 2 do wniosku);
3. mapa terenu lokalizująca nieruchomość będącą przedmiotem wniosku;
4. dokumentacja fotograficzna przedstawiająca wyrób zawierający azbest (minimum trzy zdjęcia z różnych ujęć, ukazujące budynek, z którego będzie usunięty azbest lub w przypadku składowania azbestu na paletach zdjęcie przedstawiające miejsce jego magazynowania);
5. informacja o wyrobach zawierających azbest, wykonaną według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji i urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31);
6. aktualna ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest, wykonaną według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.);
7. dokumenty, o których mowa w §3 ust. 4 i ust. 5 Regulaminu udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018r., str. 2), zwanego dalej Rozporządzeniem Burmistrz Nidzicy informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nidzicy. Siedzibą Burmistrza Nidzicy jest Urząd Miejski w Nidzicy ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod_gmina_nidzica@nidzica.pl lub korespondencyjnie na adres Urzędu Miejskiego w Nidzicy.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o udzielanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 8 i art. 403 ust. 2, ust. 4, ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom realizującym zadania na rzecz administratora danych osobowych, takim jak: dostawcy oprogramowania - wyłącznie w celu zapewnienia ich sprawnego działania z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych i poufności przetwarzania, operatorzy pocztowi w celu zapewnienia korespondencji, podmioty publiczne w zakresie obowiązujących przepisów prawa oraz inne podmioty, którym przekazanie Pana/Pani danych osobowych będzie niezbędne do realizacji celów przetwarzania określonych w pkt. 3.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem przez administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji wniosku o udzielanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Załącznik nr 1
do wniosku o udzielenie dotacji celowej
ze środków budżetu Gminy Nidzica
na realizację przedsięwzięć związanych
z usuwaniem i unieszkodliwianiem
wyrobów zawierających azbest z terenu
gminy Nidzica

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU PRAWA DO NIERUCHOMOŚCI

Ja niżej podpisany/a

.....

(imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

zamieszkały/a lub z siedzibą.....

.....

oświadczam, że posiadam prawo do nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka/i
nr w obrębie ewidencyjnym miasto/gmina

Nidzica¹ wynikające z tytułu :

- Własności¹,
- Współwłasności¹,
- użytkowania wieczystego¹,
- inne¹

(wskazać jakie)

wynikające z następujących dokumentów² potwierdzających powyższe prawo do dysponowania
nieruchomością:

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

¹ Zaznaczyć właściwe

² Należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością (np. aktualny odpis z księgi wieczystej, wydruk z elektronicznej księgi wieczystej, prawomocne orzeczenie sądu, akt notarialny).

Załącznik nr 2
do wniosku o udzielenie dotacji celowej
ze środków budżetu Gminy Nidzica
na realizację przedsięwzięć związanych
z usuwaniem i unieszkodliwianiem
wyrobów zawierających azbest z terenu
gminy Nidzica

ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI
(wypełnia Współwłaściciel nieruchomości, w której będzie wykonywane przedsięwzięcie)

Ja, niżej podpisany/a¹

.....

(imię i nazwisko współwłaściciela)

zamieszkały(a) lub z siedzibą

(dokładny adres)

oświadczam, że będąc współwłaścicielem nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka/i nr w obrębie ewidencyjnym miasto/gmina Nidzica², wyrażam zgodę na udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięcia związanego z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica w którym uczestniczy

(podać mię i nazwisko wnioskodawcy ubiegającego się o udzielenie dotacji celowej)

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się ze szczegółowymi zasadami udzielania i rozliczania dotacji celowej opisanymi w Uchwale Nr LXXXIII/1049/2024 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 lutego 2024r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica i akceptuję wszystkie postanowienia.

..... data

czytelny podpis współwłaściciela

¹ W przypadku kilku współwłaścicieli, należy przedstawić zgodę każdego z osobna.

² Zaznaczyć właściwe

Załącznik Nr 2 do Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica

....., dnia.....

**Burmistrz Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica**

SPRAWOZDANIE

z wykorzystania dotacji celowej udzielonej z budżetu Gminy Nidzica na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Nidzica

.....

(imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

.....

(adres)

.....

(nr telefonu do kontaktu)

1. Data zawarcia umowynr umowy.....

2. Wysokość udzielonej dotacji celowej.....

3. Ilość wyrobów zawierających azbest, które zostały unieszkodliwione (m²/Mg).....

4. Rodzaj zabudowy:

- budynek mieszkalny
- budynek gospodarczy
- inny, jaki

5. Wartość usługi związanej z usunięciem azbestu z terenu nieruchomości oznaczonej jako działka/i o nr ewidencyjnym obrębm./gm.¹ Nidzica wyniosłazł (słownie.....).

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) oryginał faktury za wykonanie usługi (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
- 2) oryginał karty przekazania odpadów (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);
- 3) umowę wnioskodawcy z podmiotem, który posiada stosowne zezwolenie wydane przez właściwy organ w zakresie działalności obejmującej prace związane z wyrobami zawierającymi azbest oraz zezwolenie na transport odpadów zawierających azbest (oryginał będzie zwracany po wykonaniu kopii);

- 4) oświadczenie podmiotu, o którym mowa w pkt 3), że prace zostały wykonane zgodnie z wymogami obowiązującego prawa;
- 5) kserokopia zgłoszenia robót dotyczących wymiany pokrycia dachowego, elewacji lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/przebudowę/rozbiórkę;
- 6) oświadczenie, iż w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót Starosta Nidzicki nie wniósł sprzeciwu.

¹właściwe podkreślić