

Znak sprawy: TI.271.20.2019

Gmina Nidzica
Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica
województwo warmińsko-mazurskie, powiat nidzicki
telefon: (89) 625 07 10, faks: (89) 625 07 11
<http://bip.nidzica.pl>
NIP: 984-016-15-72, REGON: 510743640

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

sporządzona dla dostaw, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pod nazwą:

„Dostawa energii elektrycznej”

ZATWIERDZAM
Burmistrz Nidzicy
Jacek Kosmala

Nidzica, dnia 22.10.2019 r.

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Rozdz. I Informacje o Zamawiającym. Dane kontaktowe.

Zamawiający: Gmina Nidzica, Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica, woj. warmińsko-mazurskie, Polska

Faks do korespondencji: 89 625 07 11, tel. 89 625 07 10

E-mail do korespondencji: um@nidzica.pl

Korespondencja pisemna: Biuro Obsługi Interesanta (pokój nr 1) Urzędu Miejskiego w Nidzicy, 13-100 Nidzica, Plac Wolności 1, czynne w dni robocze tj.:

poniedziałek w godzinach od 8:00 do 16:00,

od wtorku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.nidzica.pl>

Znak postępowania nadany przez Zamawiającego: **TI.271.20.2019**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Gmina Nidzica, Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica na podstawie art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843) została wyznaczona do przeprowadzenia postępowania dotyczącego zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej na rzecz nw. jednostek:

1. Gmina Nidzica – **Urząd Miejski**
Plac Wolności 1
13-100Nidzica
2. Gmina Nidzica - **Szkoła Podstawowa im. Prof. Romana Kobendzy w Łynie**
Łyna 26
13-100Nidzica
3. Gmina Nidzica - **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Napiwodzie**
Napiwoda 25A
13-100Nidzica
4. Gmina Nidzica - **Szkoła Podstawowa im. Stanisława Mikołajczyka w Rączkach**
Rączki 30
13-100 Nidzica
5. Gmina Nidzica – **Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Nidzicy**
ul. Kopernika 1
13-100Nidzica
6. Gmina Nidzica – **Szkoła Podstawowa Nr 2 w Nidzicy z Oddziałami Integracyjnymi im. Michała Kajki w Nidzicy**
ul. K. Barke 3
13-100 Nidzica

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

7. Gmina Nidzica – **Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Janusza Korczaka w Nidzicy**
ul. 1 Maja 42
13-100 Nidzica
8. Gmina Nidzica - **Przedszkole nr 2 w Nidzicy**
ul. 1 Maja 36
13-100 Nidzica
9. Gmina Nidzica - **Przedszkole Nr 4 w Nidzicy, Kraina Odkrywców**
ul. Krzywa 7
13-100 Nidzica
10. Gmina Nidzica - **Centrum Usług Wspólnych**
ul. Kolejowa 5
13-100 Nidzica
11. Gmina Nidzica - **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nidzicy**
ul. Kolejowa 5
13-100 Nidzica
12. Gmina Nidzica - **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**
ul. Polna 8
13-100 Nidzica
13. **Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Nidzicy**
ul. Zamkowa 2
13-100 Nidzica
14. **Nidzicki Ośrodek Kultury w Nidzicy**
ul. Zamkowa 2
13-100 Nidzica

Rozdz. II Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu **nie stosuje procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.** W związku z powyższym Wykonawca winien dołączyć do oferty

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

oświadczenia i dokumenty wskazane w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ (rozdz. X i XIV).

3. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr TI.271.20.2019 stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ).

Rozdz. III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do punktów poboru energii Zamawiającego, zwanych dalej PPE, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, w łącznej ilości ok. **2 000 MWh**. Wolumen wyliczono na podstawie szacunkowego i prognozowanego zużycia energii oraz na podstawie danych wskazanych przez jednostki organizacyjne Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku nr 1 do SIWZ oraz w projekcie umowy.

2. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

09000000-3 Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09300000-2 Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

Rozdz. IV Opis części zamówienia.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdz. V Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Rozdz. VI Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdz. VII Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

Rozdz. VIII Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

 - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej** - *W celu potwierdzenia spełnienia przedmiotowego warunku, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ. Zamawiający w tym zakresie nie wymaga innych dokumentów.*

 - 3) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - *W celu potwierdzenia spełnienia przedmiotowego warunku, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ. Zamawiający w tym zakresie nie wymaga innych dokumentów.*

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu. W/w warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od Wykonawców środki dowodowe określono w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia za zasadach określonych w art. 23 ustawy. W takim przypadku, warunki określone w niniejszym rozdziale SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub łącznie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale innych podmiotów:
 - 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu

zamówienia,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) **W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1), 2), 4), 8), Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

6. Informacje dotyczące Podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania nazw (firm) Podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdz. IX Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, we wskazanych poniżej okolicznościach, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2016r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków zawodowych;

3) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat, składek na ubezpieczenia

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust.5 pkt 1),2),4),8) ustawy.

Rozdz. X Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

I. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą n/w oświadczeń i dokumentów:

1.1. aktualnych na dzień składania ofert, **oświadczeń** stanowiących potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca w oświadczeniach zobowiązany jest przedstawić w szczególności informacje:

- a) o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SIWZ,
- b) o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy i ust. 5 pkt 1), 2), 4), 8) ustawy,
- c) o innych podmiotach, na zasoby których wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1), 2), 4), 8) ustawy oraz stosownym informacjami o tym, których warunków udziału dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby,
- d) o Podwykonawcach, jeśli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, wraz ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji wskazany jest we wzorach oświadczeń zawartych w załącznikach nr 3 i 4 do SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa każdy z tych Wykonawców, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.2. Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

II. Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej .

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej bip.nidzica.pl informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. Wraz ze złożeniem

oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, takie oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

III. Wezwania kierowane do Wykonawców dotyczące złożonych oświadczeń i dokumentów.

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, SIWZ i art. 25 ust. 1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

3. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, mają spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający do wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SIWZ.

Rozdz. XI Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017, poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2018, poz. 2188).

3. Wykonawcy mogą przekazywać do Zamawiającego zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem pod nr 896250711 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: um@nidzica.pl. Powyższe nie dotyczy oferty, która winna być złożona na piśmie w sposób określony w rozdziale XIV. W przypadku przesłania zapytań do SIWZ drogą elektroniczną Zamawiający prosi również o dołączenie formy edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielanie wyjaśnień.

4. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zawsze dopuszczalna jest forma pisemna przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o

świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub na adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

7. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej (e-mail) lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.

8. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek ten wpłynął po upływie w/w terminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej(http://bip.nidzica.pl/zamowienia_publiczne/).

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej. (http://bip.nidzica.pl/zamowienia_publiczne/)

12. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Krzysztof Kowalik – inspektor ds. zarządu dróg gminnych w Wydziale Techniczno-Inwestycyjnym, Halina Piotrkowska – kierownik Wydziału Techniczno-Inwestycyjnego;
- w sprawach procedury przetargowej: Anna Romanik – inspektor ds. zamówień publicznych.

Rozdz. XII Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdz. XIII Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdz. XIV Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać

wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny.

2. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką w oparciu o wzór oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane, trwale spięte w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty. **Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu** przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę upoważnioną.

3. Do formularza oferty, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, należy załączyć sporządzone w języku polskim, następujące załączniki:

- 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ i ogłoszeniu stanowiące załączniki do Oferty odpowiednio wg wymagań określonych przez Zamawiającego,
- 2) Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa,
- 3) Zobowiązanie innych podmiotów w formie pisemnej (oryginał).

Uwaga!

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest nie później niż w terminie ich składania zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419).

4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz jej załączników należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r., poz. 931).

7. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany (przerobienia, przekreślenia, uzupełnienia etc.) w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.

8. Formularz oferty wraz z załącznikami, należy złożyć w jednym egzemplarzu, w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu na: „Dostawę energii elektrycznej”.

– nr sprawy TI. 271.20.2019.

Nie otwierać przed dniem 06 listopada 2019 roku, przed godz. 11:15.

Na kopercie/opakowaniu należy zamieścić nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym

dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 9). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.

11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub prześle na adres wskazany w piśmie.

Rozdz. XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. **Miejsce składania ofert:** Urząd Miejski w Nidzicy, Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica.

Biuro Obsługi Interesanta przyjmuje oferty:

- złożone bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta (parter - pokój nr 1) lub
- przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego.

2. **Termin złożenia oferty: do dnia 06.11.2019 r. do godziny 11:00**

/Decyduje data i godzina wpływu oferty do Biura Obsługi Interesanta w sposób podany w ust. 1/.

3. **Otwarcie ofert: nastąpi w Urzędzie Miejskim w Nidzicy, Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica w dniu 06.11.2019 r. o godzinie 11:15, pokój nr 5 (parter) .**

4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdz. XVI Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi **załącznik Nr 2** do SIWZ.

2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne określone we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy).

4. **Cena (wartość ogółem)** w ofercie **musi być wyrażona** w polskich złotych, liczbowo i słownie **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** i obliczona z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym oraz wartości zawartych w załączniku Nr 1 do wzoru umowy. **Ceny jednostkowe za 1 kWh muszą być podane z dokładnością do czterech miejsc po**

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

przecinku. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym. Brak wypełnienia i określenia wartości ceny jednostkowej za 1 kWh w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian w formularzu cenowym.

5. Wykonawca winien obliczyć cenę oferty w następujący sposób: dla poszczególnych jednostek wskazanych w formularzu cenowym i załączniku nr 1 do umowy ponumerowanych od nr 1 do nr 14 wpisać zaoferowane ceny jednostkowe netto za 1 kWh **podane z dokładnością do czterech miejsc po przecinku** i dokonać następnego działania matematycznego tj.:

ilość kWh wskazaną w poszczególnych taryfach przemnożyć przez wskazaną cenę jednostkową netto z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, następnie wynik działania wpisać w rubrykę „wartość netto” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i następnie dla tej wartości obliczyć rubrykę „wartość brutto” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Następnie należy zsumować poszczególne wartości netto i brutto dla poszczególnych jednostek. Sumę wartości netto dla wszystkich jednostek należy przenieść w pozycję „cena netto” formularza ofertowego. Do tak obliczonych wartości należy obliczyć należny podatek VAT i obliczyć wartość łącznie z podatkiem VAT. Cena brutto ogółem stanowi oferowaną cenę za przedmiot zamówienia i zostanie odczytana w trakcie otwarcia ofert oraz przyjęta do porównania w trakcie oceny ofert. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć i przekazać na rachunek właściwego urzędu skarbowego, zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z postanowieniami art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. W przypadku nie zastosowania się do wytycznych zawartych w niniejszym rozdziale SIWZ Zamawiający dokona odrzucenia oferty podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 i pkt 6 Pzp.

Rozdz. XVII Kryteria oceny ofert.

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

1.1.

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1. Cena	60%
<u>2. Termin płatności faktury</u>	<u>40%</u>
Razem	100%

1.1.1. Do obliczenia ilości punktów za kryterium stosowane będą niżej podane wzory:

a) Dla kryterium cena:

Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

Liczba punktów = ----- x 60 pkt

Cena brutto oferty badanej

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w formularzu oferty. Najwyższą ilość punktów otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej wg w/w wzoru.

b) Dla kryterium termin płatności faktury:

Termin płatności faktury w ofercie badanej

Liczba punktów = ----- x 40 pkt

Najdłuższy termin płatności faktury
spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

Minimalny termin płatności – 14 dni od daty otrzymania faktury przez Odbiorcę.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego terminu płatności lub nie zaoferowania przez Wykonawcę terminu płatności, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp.

Maksymalny punktowany przez Zamawiającego termin płatności – 30 dni od daty otrzymania faktury przez Odbiorcę:

- Wykonawca, który zaoferuje termin płatności w liczbie 30 dni – otrzyma 40 punktów. W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni, Zamawiający wpisze ten termin płatności do postanowień umowy, natomiast do obliczenia punktacji przyjmie okres terminu płatności maksymalny tj. 30 dni od daty otrzymania faktury przez Odbiorcę.
- Oferowany okres terminu płatności należy podać w pełnych dniach.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę pkt w

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

poszczególnych kryteriach oceny ofert (cena + termin płatności faktury).

4. Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnymi zasadami matematyki.

Rozdz. XVIII Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowy o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Umowy zostaną zawarte w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego (w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nidzicy) odrębnie dla każdej jednostki wskazanej w postępowaniu przez osoby reprezentujące te jednostki, o czym Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający zażąda przed podpisaniem umów przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Zamawiającego. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem umów, wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umów, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

Rozdz. XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. W przedmiotowym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

Rozdz. XX Informacje w sprawie postanowień umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostaną podpisane umowy będące przedmiotem niniejszego postępowania **odrębnie dla każdej jednostki wymienionej w załączniku nr 1 do wzoru umowy.**
2. Wzór umowy zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umów zgodnie z wyliczeniami zawartymi w formularzu ofertowym i cenowym dla poszczególnych jednostek.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy, może nastąpić w granicach unormowania art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zmiany przewidywane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
5. Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dodatkowo przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie, o których mowa w § 13 ust. 2 wzoru umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

Rozdz. XXI Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Ze względu na to, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. W związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, terminy na wniesienie odwołania określają art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy, art. 182 ust. 2 pkt 2 ustawy, art. 182 ust. 3 pkt 2, art. 182 ust. 4 pkt 1 i pkt 3 lit. a ustawy.

Rozdz. XXII Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.
7. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki do SIWZ (wzory formularzy i oświadczeń) w wersji edytowalnej, na stronie http://bip.nidzica.pl/zamowienia_publiczne/

Wykaz załączników do SIWZ.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty – wzór

Gmina Nidzica
z siedzibą w Nidzicy
ul. Plac Wolności 1
13-100 Nidzica



tel. 89-625 07 10
Fax. 89-625 07 11
e-mail: um@nidzica.pl
www.nidzica.pl

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
(należy złożyć do oferty)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
(należy złożyć do oferty)

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór
(dokument składany przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert)

Załącznik nr 6 - Wzór umowy wraz z załącznikiem nr 1 do umowy – wykaz obiektów Odbiorcy przyłączonych do sieci OSD (ponumerowany od nr 1 do nr 14) i załącznikiem nr 2 do umowy – pełnomocnictwo

Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr TI.271.20.2019

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu **nie stosuje procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.** W związku z powyższym Wykonawca winien dołączyć do oferty oświadczenia i dokumenty wskazane w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ (rozdz. X i XIV).