

ZARZĄDZENIE NR 125/2011  
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 19 kwietnia 2011 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4<sup>1</sup> ust.3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) zarządza się, co następuje;

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie osobowym:

- 1) Bartkowski Jan,
- 2) Cholińska Janina,
- 3) Drzewicka Małgorzata,
- 4) Halicka Irena,
- 5) Karwowska Bożena,
- 6) Kunicki Krzysztof,
- 7) Żygadło Ryszard.

§ 2. Przedmiotem działania Komisji jest realizacja zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz w Gminnym Programie Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innych uzależnień.

§ 3. 1. Posiedzenia pełnego składu Komisji odbywają się co najmniej raz w miesiącu.

2. Sekretarz komisji sporządza kwartalny harmonogram pracy Komisji zatwierdzany na ostatnim posiedzeniu w miesiącu poprzedzającym kwartał.

§ 4. Szczegółowy tryb pracy Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Zasady wynagradzania członków Komisji zawarte są w corocznie uchwalanym Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innych uzależnień.

§ 6. Przewodniczący Komisji składa Burmistrzowi sprawozdanie z działalności za dany rok kalendarzowy, w terminie do 31 stycznia roku następnego.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 59/2007 Burmistrza Nidzicy z dnia 23 lutego 2007 roku w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

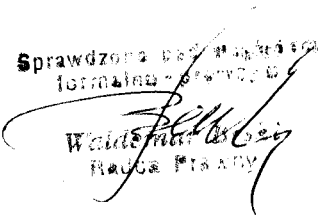
§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nidzicy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nidzicy

  
Dariusz Szypulski

Sprawdzona poprawność  
formalno-prawna

  
Wojciech Piłsudski  
BURMISTRZ NIDZICY

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 125/2011  
Burmistrza Nidzicy  
z dnia 19. kwietnia 2011.

**Regulamin  
Gminnej Komisji Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych w Nidzicy**

Rozdział 1

**Postanowienia ogólne.**

**§ 1**

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:
  - a) Komisji – oznacza to Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nidzicy,
  - b) Programie – oznacza to Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - c) Ustawie – oznacza to ustawę z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 )
2. Komisję powołuje oraz odwołuje Burmistrz Miasta Nidzica w drodze zarządzenia. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji.

Rozdział 2

**Zadania Komisji.**

**§ 2**

1. Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Programu.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
  - a) opiniowanie wniosków podmiotów gospodarczych w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
  - b) prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i członków ich rodzin.
  - c) opiniowanie decyzji o cofnięciu zezwolenia w przypadku naruszania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym lub zakłócania porządku publicznego w miejscu sprzedaży alkoholu lub najbliższej okolicy,
  - d) prowadzenie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych,
  - e) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
  - f) przeprowadzenie rozmów motywacyjno – interwencyjnych z osobami mającymi problem alkoholowy oraz członkami ich rodzin,
  - g) wspomaganie działalności podmiotów mających na celu rozwiązywanie problemów alkoholowych.

Rozdział 3

**Tryb działania Komisji**

**§ 3**

1. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
2. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach, w obecności co najmniej połowy jej członków.

Postanowienia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

3. W razie potrzeby w pracy Komisji mogą brać osoby nie będące jej członkami.

#### § 4

1. Komisją kieruje Przewodniczący, który jest odpowiedzialny za całokształt jej działania.
2. Do zadań i kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:
  - a) zwoływanie posiedzeń Komisji,
  - b) ustalenie porządku posiedzeń Komisji,
  - c) zapraszanie do udziału w pracach Komisji osób nie będących jej członkami,
  - d) aprobatę pism w sprawach współdziałania Komisji z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi i innymi podmiotami,
  - e) akceptacja wniosków kierowanych przez Komisję do Sądu Rejonowego o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego zadania i kompetencje przejmuje Wiceprzewodniczący Komisji.
4. Komisja w celu sprawnej realizacji zadań może upoważnić Sekretarza do podejmowania działań w imieniu Komisji, który szczegółowy zakres określa w pełnomocnictwie.
5. Wypłata wynagrodzenia za pracę Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych następuje zgodnie z zasadami ustalonymi przez Radę Miejską w Nidzicy w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innych uzależnień na dany rok.

#### Rozdział 4

##### **Tryb postępowania Komisji w sprawach osób mających problem alkoholowy.**

#### § 5

1. Komisja rozpoczyna rozpatrywanie sprawy dot. osoby mającej problem alkoholowy na podstawie zgłoszonej do Komisji stosownej informacji.
2. Informację, o której mowa w ust.1 przekazać może każdy w tym m.in. rodzina osoby z problemem alkoholowym, zakład pracy, policja, Ośrodek Pomocy Społecznej
3. Komisja zaprasza na swe posiedzenia wskazaną osobę i na podstawie zebranego materiału (np. policyjne notatki z interwencji) podejmuje rozmowę mającą na celu zmotywowanie jej do leczenia.
4. Jeżeli wskazana osoba potwierdza fakt nadużywania alkoholu, Komisja proponuje jej podjęcie dobrowolnego leczenia w poradni leczenia uzależnień.
5. Komisja może na wniosek wskazanej osoby lub własny, skierować ją na badania przez biegłego w celu wydania opinii o występowaniu uzależnienia.
6. W razie odmowy poddania się leczeniu Komisja przygotowuje i kieruje wnioskiem do Sądu Rejonowego o poddaniu się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.
7. Rozpatrywanie wniesionej sprawy do Komisji powinno nastąpić w ciągu 1 miesiąca od daty wpływu informacji, o której mowa w ust.1

#### Rozdział 5

##### **Tryb przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi na terenie miasta Nidzica**

#### § 6

1. Kontrola przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, stosownie do postanowień art. 18 ust.10 ustawy, winna obejmować w szczególności:

a) przestrzeganie zasad obrotu napojami alkoholowymi zawartych w ustawie, a w szczególności zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym,

b) powtarzające się w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę,

c) wprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,

d) przestrzeganie warunków określonych w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych,

e) przestrzeganie zakazu reklamy alkoholu.

2. Kontrola może ponadto obejmować:

a) przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych w placówkach do tego nieuprawnionych,

b) realizację obowiązku umieszczania w kontrolowanych placówkach informacji o szkodliwości spożywania alkoholu oraz zakazie sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym,

c) posiadanie aktualnego zezwolenia na obrót napojami alkoholowymi.


## § 7

1. Kontroli, o której mowa w § 6 dokonuje zespół kontrolny, powołany przez Komisję spośród jej członków oraz przedstawiciela Straży Miejskiej i KPP w Nidzicy w składzie minimum 3 osób.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który winien być podpisany przez kontrolowanego i członków zespołu dokonującego kontroli.

## § 8

Zmian regulaminu dokonuje się w trybie właściwym do jego wprowadzenia.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Polonijno-Sportowego  
w Nidzicy  
  
mgr Danuta Kamomska