

ZARZĄDZENIE NR 463/2016  
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 21 marca 2016 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej**

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099) Burmistrz Nidzicy zarządza, co następuje:

**§ 1. Ustala się:**

1. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej osobom, o których mowa w art. 2 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, zatrudnionych w Przedsiębiorstwie Usługowym Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. w Nidzicy, Miejskich Wodociągach i Kanalizacji Spółka z o. o. w Nidzicy,

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej prezesowi i wiceprezesowi zarządu w podmiotach, o których mowa w ust. 1.

**§ 2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:**

1. Uprawniony - prezes zarządu, wiceprezes zarządu, główny księgowy w podmiotach, o których mowa w § 1 ust. 1,

2. Podmiot - spółkę prawa handlowego wymienioną w § 1 ust. 1,

3. Rok obrotowy - rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

**§ 3. 1. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej jest:**

1) dla prezesa zarządu w podmiocie, o którym mowa w § 1 ust. 1 - Burmistrz Nidzicy,

2) dla wiceprezesa zarządu w podmiocie, o którym mowa w § 1 ust. 1 - rada nadzorcza tego podmiotu,

3) dla głównego księgowego, nie będącego członkiem zarządu - zarząd tego podmiotu.

2. Organ właściwy do przyznawania nagrody rocznej przyznaje ją uprawnionemu na podstawie analizy i oceny przedłożonego sprawozdania finansowego i sprawozdania z działalności podmiotu w roku obrotowym.

**§ 4. 1. Właściwy organ może przyznawać uprawnionemu nagrodę roczną, jeżeli:**

1) podmiot, w którym był on zatrudniony:

a) osiągnął za rok obrotowy dodatni wynik finansowy lub zmniejszył stratę netto, z zastrzeżeniem ust. 2,

b) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy,

c) terminowo realizował w roku obrotowym zobowiązania o charakterze publiczno-prawnym,

d) efektywnie i terminowo realizował w roku obrotowym powierzone zadania,

2) nie spowoduje to pogorszenia sytuacji finansowej podmiotu.

2. Właściwy organ może przyznać uprawnionym nagrodę roczną, pomimo poniesionej przez podmiot w roku obrotowym straty, jeżeli niezrealizowanie planowanych przychodów lub przekroczenie planowanych kosztów spowodowane było trudnymi do przewidzenia czynnikami zewnętrznymi, takimi jak warunki pogodowe, znaczny wzrost cen kupowanych towarów i usług itp.

3. Nagroda roczna może być przyznawana uprawnionemu, który zajmował stanowisko przez cały rok obrotowy, z zastrzeżeniem ust. 4, i w tym okresie nie naruszył rażąco obowiązków pracowniczych oraz nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy albo nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.

4. Pomimo niezajmowania stanowiska przez uprawnionego przez cały rok obrotowy nagroda roczna może być przyznana, jeżeli spowodowane to było:

- 1) rozwiązaniem umowy o pracę w związku z przejściem na rentę lub emeryturę,
- 2) objęciem innego stanowiska uprawniającego do nagrody rocznej.

§ 5. 1. Przyznanie nagrody rocznej uprawnionym, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 wymaga złożenia wniosku, którego wzór określa załącznik do zarządzenia.

2. Do wniosku dołącza się:

- 1) sprawozdanie opisowe z wykonania planu finansowego podmiotu za rok obrotowy,
- 2) oświadczenie głównego księgowego podmiotu o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia uprawnionego za rok, za który przyznawana jest nagroda,
- 3) oświadczenie głównego księgowego podmiotu o zabezpieczeniu środków w budżecie podmiotu na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości,
- 4) oświadczenie głównego księgowego podmiotu o terminowym realizowaniu w roku obrotowym zobowiązań o charakterze publiczno-prawnym.

3. Nie wymaga wniosku przyznanie nagrody rocznej głównemu księgowemu, nie będącemu członkiem zarządu.

§ 6. Z wnioskiem o przyznanie nagrody rocznej dla uprawnionych występują odpowiednio:

- 1) prezesowi zarządu - rada nadzorcza,
- 2) wiceprezesowi zarządu - prezes zarządu.

§ 7. Wniosek składa się w terminie miesiąca od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego podmiotu za rok obrotowy.

§ 8. Nagroda ma charakter uznaniowy.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 469/2012 Burmistrza Nidzicy z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nidzicy

  
Jacek Kosmala

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
Gospodarki Mieniem Komunalnym i  
Rolnictwa

  
Joanna Krytkiewicz-Hablutze

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
Strona 2  
Anna Rogut-Borowa  
RADCA PRAWNY





8. Informacja o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu .....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- 1) sprawozdanie opisowe z wykonania planu finansowego podmiotu za rok obrotowy,
- 2) oświadczenie głównego księgowego podmiotu o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia uprawnionego za rok, za który przyznawana jest nagroda,
- 3) oświadczenie głównego księgowego podmiotu o zabezpieczeniu środków w budżecie podmiotu na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości,
- 4) oświadczenie głównego księgowego podmiotu o terminowym realizowaniu w roku obrotowym zobowiązań o charakterze publiczno-prawnym.

Decyzja Burmistrza Nidzicy o przyznaniu nagrody rocznej:

Przyznaję / nie przyznaję\* nagrodę roczną w wysokości .....

.....  
(data i podpis Burmistrza Nidzicy)

\*niepotrzebne skreślić