

**ZARZĄDZENIE NR 723/2013
BURMISTRZA NIDZICY**

z dnia 24 stycznia 2013 r.

w sprawie: Regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz.U.z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz § 6 ust. 2 i § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz.U. Nr 46, poz. 430) zarządza się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc: Zarządzenie Nr 322/2008 Burmistrza Nidzicy z dnia 4 stycznia 2008r. w sprawie regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica; Zarządzenie Nr 548/2008 Burmistrza Nidzicy z dnia 5 grudnia 2008r. w sprawie zmiany regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica; Zarządzenie Nr 636/2009 Burmistrza Nidzicy z dnia 17 kwietnia 2009r. w sprawie zmiany regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica; Zarządzenie Nr 838/2010 Burmistrza Nidzicy z dnia 16 lutego 2010r. w sprawie zmiany regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica; Zarządzenie Nr 1018/2010 z dnia 31 sierpnia 2010 w sprawie zmiany regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica; Zarządzenie Nr 428/2012 Burmistrza Nidzicy z dnia 17 lutego 2012r. w sprawie zmiany regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica; Zarządzenie Nr 438/2012 Burmistrza Nidzicy z dnia 2 marca 2012r. w sprawie zmiany regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nidzica;

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu oraz Dyrektorom placówek oświatowych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1.01.2013r.

DYREKTOR
Małgorzata Sawicka
mgr Małgorzata Sawicka

Burmistrz Nidzicy

Dariusz Szypulski
Dariusz Szypulski

Opinująca: Anna Pominiowska
Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
Barbara Borowa-Moszczyńska
RADCA PRAWNY OL-445

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA ŚRODKÓW NA DOFINANSOWANIE DOSKONALENIA
ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I
PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ NIDZICA**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. W związku wyodrębnieniem w budżecie gminy środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przyjmuje się „Regulamin przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Nidzica”.

§ 2. Fundusz na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli wynosi 1% planowanych wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 3. 1 Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przeznacza się na:

- 1) organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych,
- 2) organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
- 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- 4) organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych na danym terenie,
- 5) organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki,
- 6) szkolenia rad pedagogicznych,
- 7) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli,
- 8) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub placówki,
- 9) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.

2. Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli wykorzystuje się w następujących proporcjach:

- 1) 75% na organizację form zapisanych w ust. 1 pkt 7-8;
- 2) 100% na organizację form zapisanych w ust. 1 pkt 1-6 i 9.

3. Dyrektor szkoły lub placówki opracowuje wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, w porozumieniu z radą pedagogiczną, mając na uwadze program rozwoju szkoły i związane z tym potrzeby kadrowe, plan rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli oraz wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt 7-8.

4. Dyrektor szkoły lub placówki corocznie w terminie do 30 listopada składa do organu prowadzącego wniosek o przyznanie środków finansowych na doskonalenie nauczycieli przygotowany z uwzględnieniem:

- planu**, o którym mowa w ust. 3,
- potrzeb** bieżących, będących min. efektem analizy wyników egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych oraz wewnętrznych form sprawdzania postępów w nauce i wychowaniu,
- **wniosków** płynących z nadzoru pedagogicznego sprawowanego zarówno przez osoby z zewnątrz jak i dyrektora, z zachowaniem proporcji określonych w ust. 2 oraz ich przeznaczeniem określonym w ust. 1.

5. Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Sportu po analizie wniosków dyrektorów placówek, wieloletnich planów doskonalenia zawodowego nauczycieli i potrzeb bieżących, opracowuje (po zasięgnięciu opinii radnych i związków zawodowych zrzeszających nauczycieli) na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli)- **załącznik nr 1 do regulaminu.**
6. Dyrektor szkoły lub placówki oświatowej w terminie do 31 marca danego roku, składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w poprzednim roku budżetowym, określając ich wpływ na jakość kształcenia i wychowania w placówce.
7. Wzór wniosku o przyznanie środków finansowych na doskonalenie zawodowe nauczycieli stanowi **załącznik nr 2 do regulaminu.**

Rozdział II Kryteria przyznawania dofinansowania

§ 4. 1 Z wnioskiem o dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele, którzy:

- 1) posiadają co najmniej stopień nauczyciela kontraktowego, mianowanego, dyplomowanego oraz nauczyciela stażyści – jeśli dyrektor placówki przewiduje możliwość i potrzebę zatrudnienia nauczyciela w kolejnych latach szkolnych ze względu na jego kwalifikacje i potrzeby szkoły,
 - 2) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły,
 - 3) muszą uzupełniać kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskają uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami szkoły,
 - 4) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania.
2. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.
3. Decyzję o wysokości dofinansowania indywidualnych form doskonalenia zawodowego nauczycieli podejmuje dyrektor danej szkoły lub placówki w porozumieniu z komisją, w skład której wchodzi:
- a) przedstawiciele rady pedagogicznej,
 - b) przedstawiciele związków zawodowych działających w szkołach lub placówkach
- /wnioski dotyczące form i wysokości dofinansowania dla dyrektorów opiniuje Burmistrz Nidzicy/
4. Dyrektor szkoły lub placówki jako pracodawca nauczyciela, jest zobowiązany do zawarcia z nauczycielem dokształcającym się umowy, zawierającej klauzulę o przepracowaniu co najmniej 3 lat po zakończeniu nauki (za wyjątkiem przypadków losowych), w szkole lub placówce prowadzonej przez gminę Nidzica stanowiącej **załącznik nr 3 do regulaminu.**
5. Podział środków na dofinansowanie doskonalenia oraz wysokość przyznawanych kwot podlega roszczeniom ze strony nauczyciela/ dyrektora/jedynie w przypadku podziału środków niezgodnie z rozporządzeniem MEN lub regulaminem. Odwołanie zainteresowany składa do Burmistrza Nidzicy w terminie 14 dni od momentu doręczenia decyzji.
6. Wzór wniosku o dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia zawodowego stanowi **załącznik nr 4 do regulaminu.**

Rozdział III Zasady i tryb przyznania dofinansowania

§ 5. 1. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego dokształcania składają do dyrektora szkoły wniosek z załącznikami do 28 lutego danego roku lub 31 października danego roku.

Załączniki:

- 1) potwierdzenie uczestnictwa w danej formie dokształcania bądź doskonalenia wystawione przez organizatora

- 2) aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające fakt studiowania na określonym kierunku i semestrze oraz wysokość opłaty.
2. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.
3. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego.
4. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:
 - a) przerwania z winy nauczyciela toku określonej formy doskonalenia,
 - b) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu 3 lat od chwili ukończenia studiów.
5. Po ukończeniu studiów uzupełniających/kursów kwalifikacyjnych nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić dyrektorowi otrzymany dyplom.
6. Wysokość indywidualnego dofinansowania za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli może wynosić do 75% wysokości opłaty poniesionej przez nauczyciela (za semestr), ale nie więcej niż 2000 zł w ciągu roku kalendarzowego.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 6. 1 Środki na dofinansowanie zawodowe nauczycieli wyodrębnione w budżecie organu prowadzącego, po podjęciu decyzji o ich rozdysponowaniu, zwiększają plany finansowe poszczególnych szkół i placówek oświatowych.

2. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do wyegzekwowania zwrotu poniesionych kosztów na doskonalenie nauczyciela w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 4.

§ 7. Dyrektor szkoły lub placówki zapoznaje radę pedagogiczną z treścią niniejszego regulaminu oraz sprawozdaniem składanym corocznie organowi prowadzącemu.

Na podstawie § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków organ Burmistrz Nidzicy w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek ustalam priorytetowe specjalności i formy kształcenia.

- 1). Studia uzupełniające i kursy kwalifikacyjne na kierunkach: języki obce, edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.
- 2). Doskonalenie dyrektorów w zakresie:
 - zmiany prawa oświatowego;
 - efektywne zarządzanie szkołą ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania środków finansowych oraz zasobów ludzkich;
 - kontrola zarządcza w placówce oświatowej.
- 3). Doskonalenie rad pedagogicznych i indywidualne nauczycieli z zakresu:
 - praca z dziećmi sześciolletnimi w klasie pierwszej;
 - metodyka nauczania w klasach IV-VI szkoły podstawowej;
 - skuteczne metody rozwiązywania problemów wychowawczych.

.....
(pieczęć szkoły/przedszkola)

Roczne zapotrzebowanie na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli
na rok.....

Indywidualne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli

	Ilość nauczycieli	Roczny koszt kształcenia nauczycieli
Studia podyplomowe		
Studia magisterskie i licencjackie jako druga specjalność		
Studia i kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli języków obcych		
Kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu		
Studia magisterskie uzupełniające dla absolwentów kolegiów językowych, SN, licencjatów i innych kierunków		
RAZEM		

* uzasadnienie dofinansowania

Szkolenie rad pedagogicznych

Tematy szkoleń	Przewidywany roczny koszt szkoleń
RAZEM	

* uzasadnienie dofinansowania

Organizacja seminariów, konferencji, warsztatów metodycznych*

Tematy	Przewidywany roczny koszt
RAZEM	

*uzasadnienie dofinansowania

Udział nauczycieli w kursach, szkoleniach, seminariach, konferencjach*

Tematy	Przewidywany roczny koszt
RAZEM	

* uzasadnienie dofinansowania

Suma poszczególnych paragrafów:

§ 4170 -

§ 4210-

§ 4240-

§ 4300 -

§ 4410 -

§ 4700 -

OGÓŁEM:

UMOWA

spisana dnia _____
pomiędzy: _____
z siedzibą w _____ ul. _____
zwanym w treści umowy pracodawcą a _____ zwanym
pracownikiem.

§1.

Pracodawca udziela zezwolenia, zwanego „Zgłoszenie nauczyciela na studia/kursy kwalifikacyjne”, na podjęcie przez pracownika studiów/kursu kwalifikacyjnego _____
(kierunek)
organizowanych przez _____, za które część kosztów kształcenia
(nazwa i adres organizatora)
pokryje organ prowadzący.

§2.

Po ukończeniu nauki pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia otrzymanego dyplomu. Pracownik zobowiązuje się, że po ukończeniu studiów, o których mowa w §1 niniejszej umowy, podejmie pracę na tym samym lub innym, wskazanym przez pracodawcę, stanowisku pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż 3 lata, tj. od dnia _____ do _____ dnia _____.

§3.

- 1.W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez pracownika, spoczywa na nim obowiązek zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego.
- 2.W przypadku niezawinionego niedotrzymania przez pracownika warunku ukończenia studiów wyższych, pracodawca może odstąpić od dochodzenia od pracownika zwrotu świadczeń, o których mowa w ust. 1.

§4.

W przypadku wycofania się pracodawcy z zezwolenia, o którym mowa w §1 niniejszej umowy, zobowiązania pracownika wobec pracodawcy, o których mowa w §2 umowy, uznaje się za nieważne.

§5.

Przysługujące nauczycielowi w trakcie doksztalcania urlopy, ulgi i świadczenia reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000r. (Dz.U. z 2001r., Nr 1, poz. 5).

§6.

Umowa zostaje spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Otrzymują:

1.Pan/ Pani _____
nauczyciel szkoły

2.Teczka akt osobowych

3.a/a

podpis nauczyciela

pieczęć i podpis dyrektora szkoły – placówki

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

I. Dane osobowe

1. Imię i nazwisko.....
2. Dokładny adres zamieszkania i telefon.....
3. Miejsce pracy.....
4. Nauczany przedmiot główny, wymiar godzin.....
nauczany przedmiot dodatkowy, wymiar godzin.....
5. Poziom wykształcenia, tytuł, ukończona szkoła/uczelnia i kierunek studiów.....
6. Czy wcześniej przyznano panu/i dopłatę do czesnego (niepotrzebne skreślić) TAK-NIE

II. Informacje o podjętej formie dokształcania

1. Nazwa szkoły wyższej.....
2. Siedziba szkoły, adres.....
3. Wydział.....
4. Kierunek.....
5. Specjalność.....
6. Rodzaj studiów.....
(licencjackie, magisterskie, dyplomowe)
7. Czas trwania studiów, liczba semestrów.....
8. Stan studiów (podać aktualny semestr).....
9. Wysokość opłaty za semestr.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

III. Potwierdzenie przez uczelnię informacji zawartych w II części wniosku (lub zaświadczenie z uczelni o zaliczeniu semestru/przyjęciu na studia i wysokość czesnego)

UWAGA!

Prosimy o dołączenie do wniosku kserokopii potwierdzenia opłaty semestralnej.