

ZARZĄDZENIE NR 381/2019
BURMISTRZA NIDZICY

z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie ustalenia zasad przydziału i rodzajów środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz napojów i posiłków profilaktycznych dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Nidzicy

Na podstawie art. 237⁶⁻⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. Nr 60 poz. 279 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przydzielam niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwiu robocze pracownikom wykonującym stałą lub krótkotrwałą pracę, w czasie której może ulec zniszczeniu lub zabrudzeniu własna odzież, a także ze względu na bezpieczeństwo pracy.

2. Ustalam zakładowe normy przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwiu roboczego oraz okresów ich używalności dla pracowników wykonujących pracę na określonych stanowiskach zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia.

3. Okresy używalności przedłuża się w przypadku, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała ponad 30 dni.

4. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy okres używalności przedłuża się odwrotnie proporcjonalnie do wymiaru etatu.

§ 2. 1. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwiu robocze przydzielane są pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.

2. Pracownik jest zobowiązany utrzymywać w należyтым stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwiu robocze.

3. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy o pracę pracownik jest zobowiązany zwrócić w terminie 7 dni przydzieloną odzież i obuwiu robocze pracodawcy.

4. Przydzielone rzeczy nie podlegają zwrotowi w razie:

- 1) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę;
- 2) śmierci pracownika;
- 3) używania tych rzeczy przez okres 50% okresu używalności określonego w tabeli norm.

5. Pracownikom, którzy otrzymali odzież roboczą, przysługuje ekwiwalent za pranie tej odzieży. Ekwiwalent wypłacany jest jednorazowo na koniec roku w wysokości określonej w załączniku Nr 2 do Zarządzenia.

6. Ekwiwalent za pranie odzieży, o którym mowa w ust.5, ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała ponad 30 dni.

7. Kwotę ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej oblicza się proporcjonalnie do wymiaru etatu.

8. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwiu roboczego z winy pracownika jest on zobowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwiu roboczego. Kwota ta może być obniżona, jeżeli uzasadniają to okoliczności zniszczenia czy utraty.

§ 3. 1. W przypadku zgody pracownika na używanie własnej odzieży i obuwiu roboczego, pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości określonej w załączniku Nr 3 do Zarządzenia.

2. Kwotę ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwiu roboczego oblicza się proporcjonalnie do wymiaru etatu.

§ 4. 1. Pracodawca wydaje napoje dla:

- 1) pracowników zatrudnionych przy pracach na otwartej przestrzeni przy temperaturze otoczenia poniżej 10^o C lub powyżej 25^o C;
- 2) pracowników na stanowiskach pracy, na których temperatura spowodowana warunkami atmosferycznymi przekracza 28^o C.
 2. Napoje wydawane są w ilości dostosowanej do indywidualnych potrzeb pracownika.
 3. Napoje wydawane są przez pisemnie upoważnionego pracownika, który prowadzi stosowną ewidencję.
 4. Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za napoje.

§ 5. 1. Pracodawca zapewnia posiłki profilaktyczne pracownikom zatrudnionym przy usuwaniu skutków klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych.

2. Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za posiłki, o których mowa w ust. 1.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam specjalistę ds. bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 7. 1. Traci moc Zarządzenie Nr 979/2017 Burmistrza Nidzicy z dnia 18 października 2017 roku w sprawie ustalenia zasad przydziału i rodzajów środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz napojów i posiłków profilaktycznych dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Nidzicy.

2. Do dotychczas przydzielonych pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego mają zastosowanie okresy używalności określone w Zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

§ 8. Zobowiązuję Kierowników Wydziałów do zapoznania z treścią niniejszego Zarządzenia pracowników zatrudnionych na dzień jego wejścia w życie, za podpisem opatrzonym datą na imiennej liście.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

Burmistrz Nidzicy


Jacek Kosmala

Specjalista ds. Bezpieczeństwa
i Higieny Pracy


Wojciech Czarniecki

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

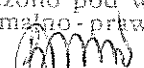

Ewa Moszczyńska
RADCA PRAWNY

Tabela norm
przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego
oraz okresów ich używalności

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Ilość	Przewidywany okres używalności w miesiącach, w okresach zimowych (o.z.) i do zużycia	Uwagi
1.	Konserwator	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ubranie robocze 2. Kamizelka/bluza 3. Buty 4. Rękawice ochronne 5. Ręcznik (frotte wym. 50/100) 6. Mydło (100 g) 7. Krem ochronny do rąk (100 g) 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>12 miesięcy</p> <p>36 miesięcy</p> <p>24 miesiące</p> <p>do zużycia, wg potrzeb</p> <p>12 miesięcy</p> <p>1 miesiąc</p> <p>2 miesiące</p>	
2.	Pracownik interwencyjny i robót publicznych / Pracownik gospodarzy możliwa wypłata ekwiwalentu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ubranie robocze 2. Buty 3. Czapka/beret 4. Peleryna przeciwdeszczowa/plaszcz przeciwdeszczowy 5. Rękawice ochronne 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>12 miesięcy</p> <p>24 miesiące</p> <p>24 miesiące</p> <p>24 miesiące</p> <p>do zużycia, wg potrzeb</p>	
3.	Goniec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurtka ocieplana 2. Buty 3. Buty gumowe/kaloszki 4. Rękawice ocieplane 5. Kurtka przeciwdeszczowa 6. Czapka/beret 7. Ręcznik (frotte wym. 50/100) 8. Mydło (100 g) 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>36 miesięcy</p> <p>12 miesięcy</p> <p>24 miesiące</p> <p>24 miesiące</p> <p>24 miesiące</p> <p>12 miesięcy</p> <p>1 miesiąc</p>	

	9. Krem ochronny do rąk (100 g)	1	2 miesiące
4. Kierowca / osoba której powierzono w użytkowanie samochodów służbowy	1. Spodnie 2. Rękawice ocieplane 3. Buty 4. Kamizelka/bluza 5. Okulary przeciwsłoneczne 6. Ręcznik (frotte wym. 50/100) 7. Mydło (100 g)	1 1 1 1 1 1 1	24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 12 miesięcy 1 miesiąc
5. Sprzątaczką możliwa wypłata ekwiwalentu	1. Kamizelka/bluza 2. Spodnie 3. Buty 4. Buty gumowe/kalosze 5. Rękawice gumowe 6. Rękawice lateksowe 7. Ręcznik (frotte wym. 50/100) 8. Mydło (100 g) 9. Krem ochronny do rąk (100 g) 10. Okulary ochronne	1 1 1 1 1 1 1 1 1	24 miesiące 12 miesięcy 12 miesięcy 24 miesiące do zużycia, wg potrzeb do zużycia, wg potrzeb 12 miesięcy 1 miesiąc 1 miesiąc do zużycia
6. Archiwista, pracownik archiwum	1. Maseczka ochronna 2. Fartuch 3. Rękawice lateksowe	1 1	do zużycia, wg potrzeb 36 miesięcy do zużycia, wg potrzeb
7. Pracownik realizujący zadania O.C i zarządzania kryzysowego	1. Fartuch 2. Rękawice ochronne 3. Kurtka przeciwdeszczowa 4. Buty gumowe	1 1 1 1	36 miesięcy do zużycia, wg potrzeb 36 miesięcy 24 miesiące
8. Pracownik d/s gospodarki komunalnej	1. Wodery	1	24 miesiące
9. Pozostali pracownicy wykonujący pracę w terenie: - Wydział GMKiR, - Wydział TI	1. Buty gumowe/kalosze 2. Peleryna przeciwdeszczowa/plaszcz przeciwdeszczowy 3. Rękawice ochronne	1 1	24 miesiące dyżurna do zużycia, wg potrzeb

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 382/2019
Burmistrza Nidzicy
z dnia 31 października 2019 r.

STAWKI
ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej dla wskazanych grup pracowników, którym taka odzież
została wydana

Lp.	Stanowisko pracy	Stawka roczna (zł brutto)
1.	Konserwator	90,00
2.	Goniec	90,00
3.	Kierowca/ osoba której powierzono w użytkowanie samochód służbowy	90,00
4.	Sprzątaczką	200,00
5.	Archiwistka, pracownik archiwum	70,00
6.	Pracownik realizujący zadania O.C i zarządzania kryzysowego	50,00
7.	Pracownik interwencyjny i robót publicznych	90,00

Wykaz

średnich cen podstawowych rodzajów odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia, zgodnie z którymi obliczana jest wysokość ekwiwalentu za używanie przez pracowników własnej odzieży i obuwia roboczego

LP.	Asortyment	Cena brutto (zł) do kwoty
1.	Ubranie robocze	120,00
2.	Fartuch	70,00
3.	Buty gumowe/kalosze	80,00
4.	Kurtka ocieplana	180,00
5.	Kurtka przeciwdeszczowa	100,00
6.	Czapka/beret	20,00
7.	Buty	150,00
8.	Spodnie	80,00
9.	Kamizelka/bluza	100,00
10.	Okulary ochronne	20,00
11.	Rękawice ocieplane	25,00
12.	Peleryna przeciwdeszczowa/płaszcz przeciwdeszczowy	80,00
13.	Okulary przeciwsłoneczne	40,00
14.	Wodery	200,00